

**T.C.**  
**RİZE VALİLİĞİ**  
**Osman Erkan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü**



**2019-2023**  
**Stratejik Plan**



Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.



## MÜDÜR SUNUŞU

Eğitimde ölçülebilir net hedefler olmadan, planlı ve programlı çalışma yapılmadan, tesadüflerle bir yere varmak mümkün değildir. Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Stratejik Plan, okulun gelişim hedeflerini belirleyen, bu hedeflere ulaşmada izlenecek stratejileri ortaya koyan ve okula vizyon kazandıran bir plandır. Bu özellikleri ile stratejik plan, yapacağımız çalışmalara yön verecek, önceliklerimizin tespitine yardımcı olacak ve okulumuzun sürekli gelişimini garanti altına alacaktır. Ayrıca, stratejik plan içerisinde okulumuzun ilkeleri, değer yargıları, misyonu, vizyonu ve değerlendirme ölçütleri bulunacağından okul gelişiminden amaçlananlar da açığa kavuşacaktır. Stratejik planlama yapıldıktan sonra günün şartlarını da göz önünde bulundurarak hedefler doğrultusunda adım atmak ve yeni nesli bu hedefler doğrultusunda yetiştirmek gerekir.

Osman Erkan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, Milli Eğitim Bakanlığı'nın temel politikaları 2023 Eğitim Vizyonu politika ve hedefleri doğrultusunda sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili ve verimli kullanılmasına olanak tanıyacaktır.

Geniş katılımı oluşturulmuş olan ve 2019 – 2023 yıllarını kapsayan bu stratejik plan ile uzak ufuklara, kısa vadede ulaşabileceğimize inanıyor ve eğitim öğretim hizmetlerimizi daha kaliteli hale getireceğimizi, okulumuzu hem türleri hem de ülkemiz okulları içinde örnek okul düzeyine çıkaracağımızı ümit ediyor, planın hazırlanmasında emeği geçen arkadaşlarıma şükranlarımı sunuyorum.

**Ali Kemal MABOÇOĞLU**

**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ .....	7
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....	8
BÖLÜM II .....	9
DURUM ANALİZİ .....	10
OKULUN KISA TANITIMI.....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
OKUL KÜNYESİ.....	11
ÇALIŞAN BİLGİLERİ .....	12
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	12
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ .....	13
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ .....	13
GELİR VE GİDER BİLGİSİ.....	14
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	34
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	37
BÖLÜM III.....	40
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	41
MİSYON .....	41
VİZYON.....	41
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	42
BÖLÜM IV .....	43
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	44
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	45
STRATEJİK AMAÇ 1.....	45
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	46
STRATEJİK AMAÇ 2.....	46
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	50

<b>STRATEJİK AMAÇ 3.....</b>	<b>50</b>
<b>V. BÖLÜM.....</b>	<b>53</b>
<b>MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>54</b>
<b>VI. BÖLÜM.....</b>	<b>55</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>56</b>

# BÖLÜM I

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ALİ KEMAL MABOÇOĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	İBRAHİM KANDEMİR	OKUL MÜDÜR YARDIMCISI
MUSTAFA AYDIN	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	MAHMUT KAYA	ÖĞRETMEN
MUHAMMET YILMAZ	ÖĞRETMEN	SONAY YETİMOĞLU	ÖĞRETMEN
ZEENP BIYIK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	SÜMEYYE DEMİR	ÖĞRETMEN
DERYA MUTLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN. KURULU ÜYESİ	NERGİZ ALEMDAR	ÖĞRETMEN
		ENSAR GERNİ	ÖĞRETMEN
		FATMA TOPÇU	VELİ
		SİBEL ALTUNAY	VELİ
		MUHARREM KAYA	DİĞER PERSONEL
		SELÇUK İNCE	ÖĞRETMEN



# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1977 yılında Rize İmam-Hatip Lisesi'nin bir şubesi olarak eğitim öğretime başlamış, İlk mezunlarını 1984 yılında vermiştir. 1991 yılına kadar Merkez İmam-Hatip Lisesi'nin şubesi olarak eğitim-öğretime devam eden okulumuz 1991 yılında yıl müstakil Müdürlük haline gelmiştir.

Okulumuzun İlk Kurucu Müdürlük görevini o zamanki Meslek Dersleri Öğretmeni Yusuf BAŞ üstlenmiş ve bu görevi asıl Müdür olarak 1993 Temmuz ayında okulumuza atanan Hasan BAKIR göreve başlayana dek vekaleten yürütmüştür. 2000 yılı Mayıs ayına kadar asıl Müdürlük görevini yürüten Hasan BAKIR, Bakanlığı'nın uygun görüşü ile görevinden ayrılmış, o tarihten itibaren ise Müdür Yardımcısı durumunda olan Yaşar AKTAŞ, Müdürlük görevini 17/10/2005 tarihine kadar vekaleten, bu tarihten sonra ise asaleten yürütmüştür. Haziran 2011 tarihinde Okulumuz Müdürlüğü görevinden ayrılan Yaşar AKTAŞ'ın yerine 23/09/2011 tarihinde Okulumuza Müdür olarak atanan Hasan AKSU göreve başlamıştır. Halen Okulumuz Müdürü olarak görevine devam etmektedir.



1977 yılında Güneysu Merkez Kur'an Kursu binasında faaliyetine başlayan okulumuz 1995 yılında yeni hizmet binasına taşınmıştır. Okulumuz 2014 -2015 Eğitim-öğretim yılı başında kız okulu olmuştur. Güneysu Osman Erkan Anadolu İmam Hatip Lisesi olan ismi de Güneysu Osman Erkan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak değiştirmiştir. Şu anda bünyesinde Kız İmam Hatip Orta Okulu da bulunan okulumuz Kız Okulu olarak faaliyetine devam etmektedir

Okulumuz Rize'de ilk açılan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi özelliğine sahiptir. Okulumuzda Din Öğretimi Genel Müdürlüğü kapsamında Ortaokul bölümümüzde Hafızlığa Hazırlık Sınıfı Uygulamaları yapılmakta olup, Ortaokul ve Lise kısımlarımızda hafız öğrencilerimiz bulunmaktadır. Bu öğrencilerimizi hafızlığa hazırlama sürecinde İlçe Müftülüğümüz'ün desteğiyle örgün öğretimle birlikte yürütmekteyiz.

Okulumuz her yıl düzenlenen İmam Hatip Okulları arasındaki bilgi ve etkinlik yarışmalarına katılmakta ve il , bölge ve ülke düzeyinde önemli başarılarla imza atmaktadır.

Akademik alanlarda düzenlenen yarışmalar, 4006 Tübitak Bilim Fuarları Destekleme Programında 2019 yılında okulumuzda düzenlenecek olup, 13. TÜBİTAK Ortaokul Projeleri Yarışmasına katılmaya hak kazanmıştır. Geçmişte de birçok proje ve yarışmalara katılıp başarı elde eden okulumuz, 2019- 2023 stratejik plan ve hedefleri arasına her yıl proje ve yarışmalara katılmayı amaçlamaktadır.

Okulumuz her yıl akademik başarı ve üniversitelere öğrenci yerleştirme hedeflerini de artırarak % 70'in üstünde öğrenci yerleştirme hedefini aşamalı olarak gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

İli: RİZE		İlçesi: GÜNEYSU	
Adres:	Eski Cami Mah. Yarımada No 1 Güneysu / RİZE	Coğrafi Konum (link)	<a href="http://goekaihl.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://goekaihl.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>
Tel. Num. :	(0464) 3441378	Faks Numarası:	(0464) 3441377
e. Posta :	269633@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://goekaihl.meb.k12.tr">http://goekaihl.meb.k12.tr</a>

<b>Kurum Kodu:</b>	269633		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1977</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	49	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	284	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	14
	Erkek	0		Erkek	15
	<b>Toplam</b>	284		<b>Toplam</b>	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci S.		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci S.		: 9	30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		420	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 Yıl

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5		5
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	15	14	29
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel	5	0	5
Yardımcı Personel	3	8	11
Güvenlik Personeli		1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>16</b>	<b>33</b>	<b>49</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4'de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı	X	

İdari Odaların Alanı (m2)	<b>205,2</b>	İş Atölyesi		<b>X</b>
Öğretmenler Odası (m2)	<b>100</b>	Beceri Atölyesi		<b>X</b>
Okul Oturum Alanı (m2)	<b>813,25</b>	Pansiyon	<b>X</b>	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>1830</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>3253</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>1114.40</b>			
Kantin (m2)	<b>39</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>35</b>			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5. Öğrenci Sayıları**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	28	0	28	9/A	22	0	22
6/A	17	0	17	10/A	17	0	17
6/B	14	0	14	10/B	17	0	17
7/A	19	0	19	11/A	25	0	25
7/B	13	0	13	11/B	24	0	24
8/A	23	0	23	12/A	18	0	18
8/B	25	0	25	12/B	22	0	22
TOPLAM	139	0	139	TOPLAM	145	0	145
GENEL TOPLAM					284	0	284

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Cihaz Adı	Sayısı	Cihaz Adı	Sayısı
Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	4 Mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	141000	141000
2018	189500	189500

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

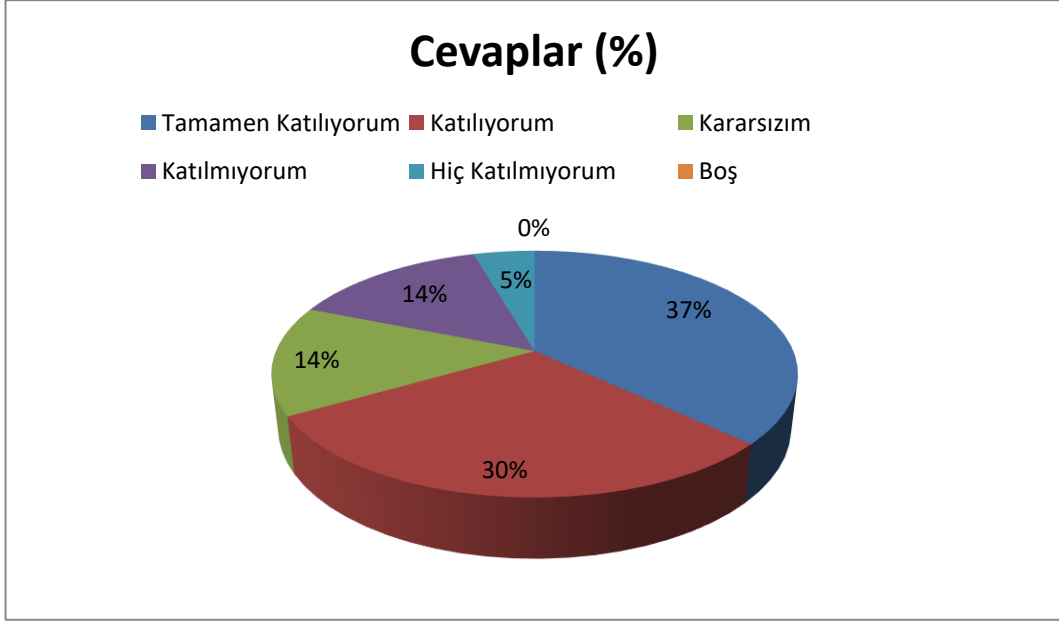
Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

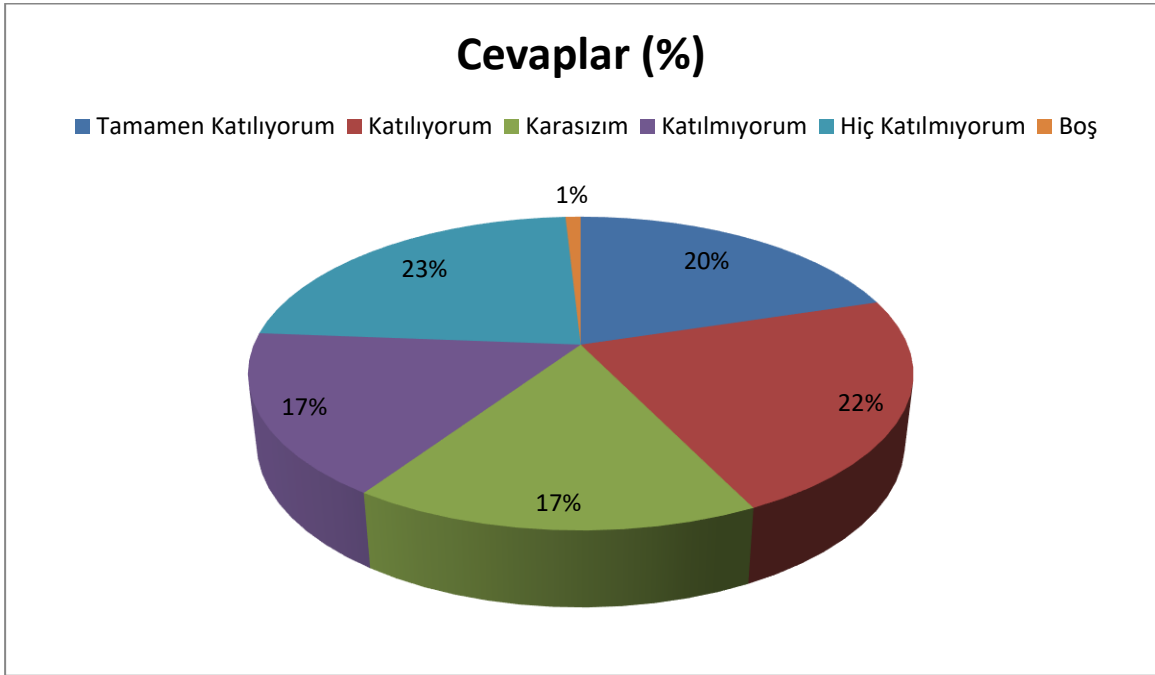
### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 284 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 111 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

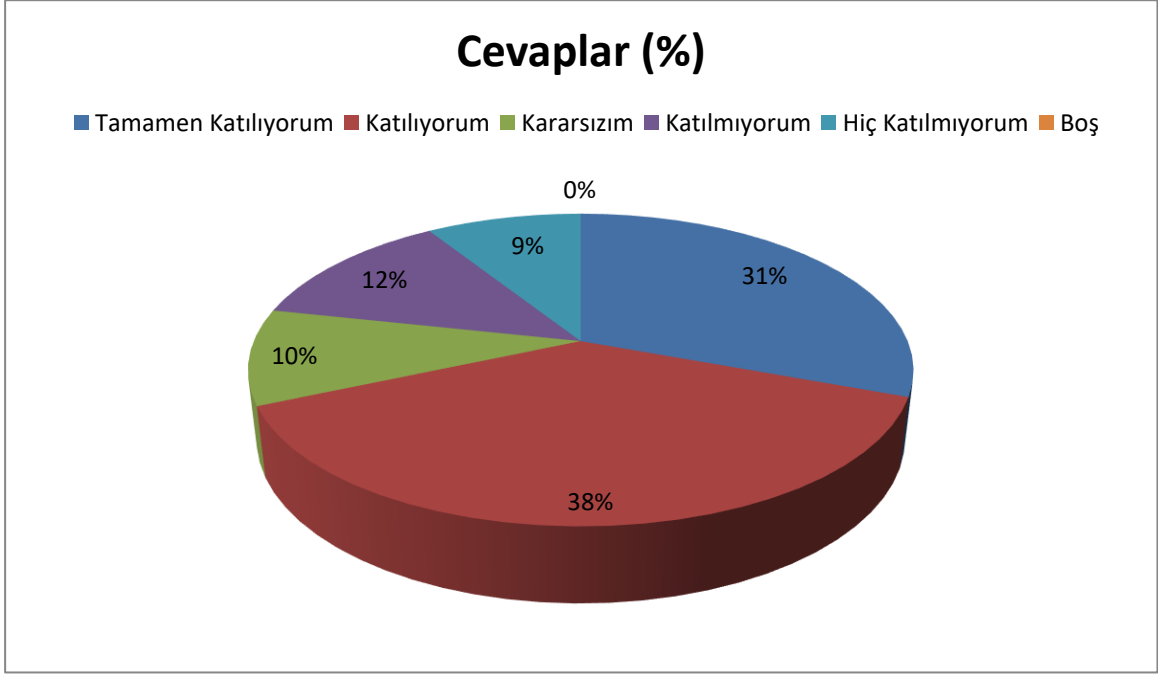
**Soru 1: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.**



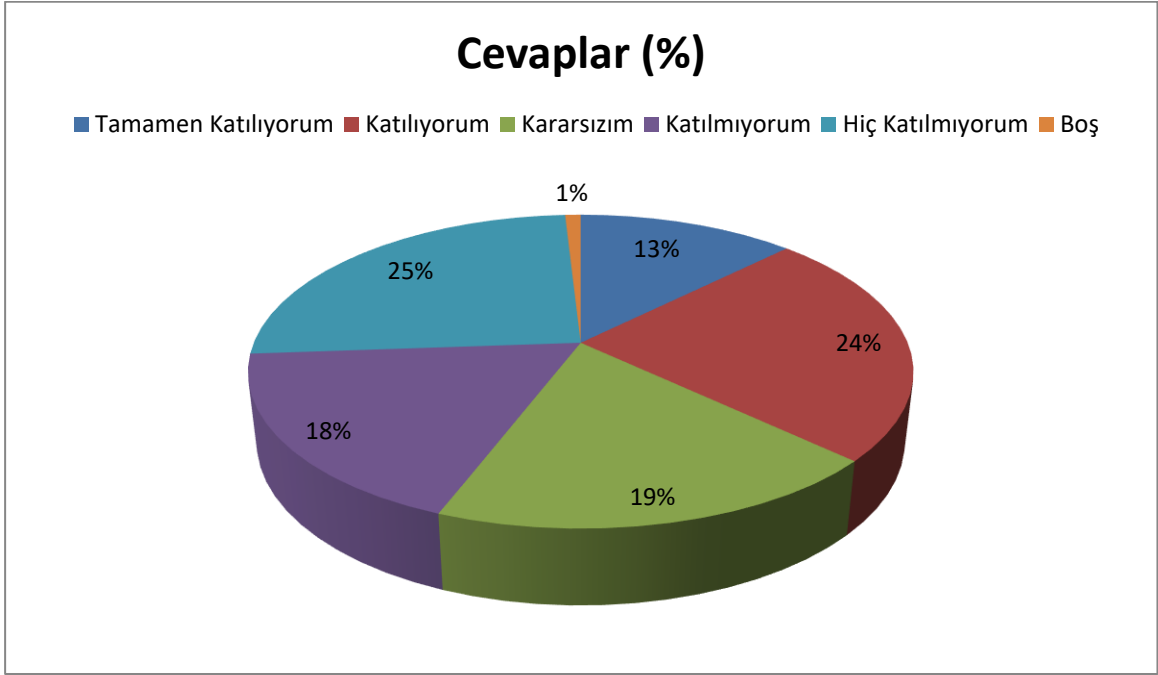
**Soru 2: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.**



**Soru 3: Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.**

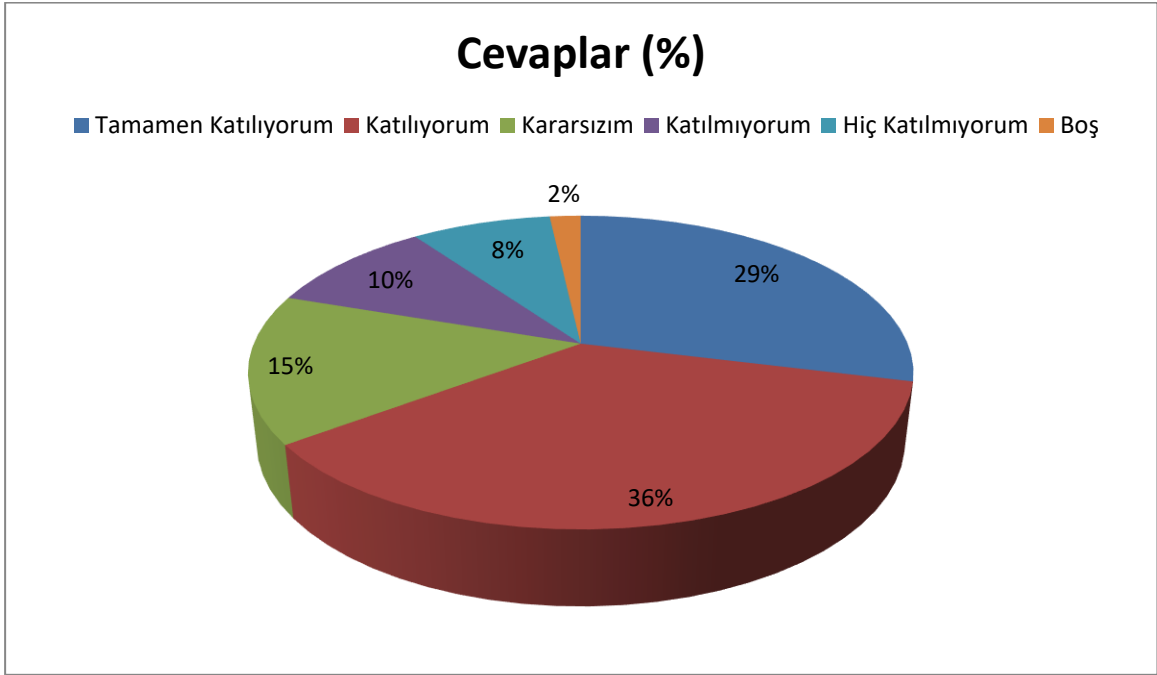


Soru 4: **Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.**

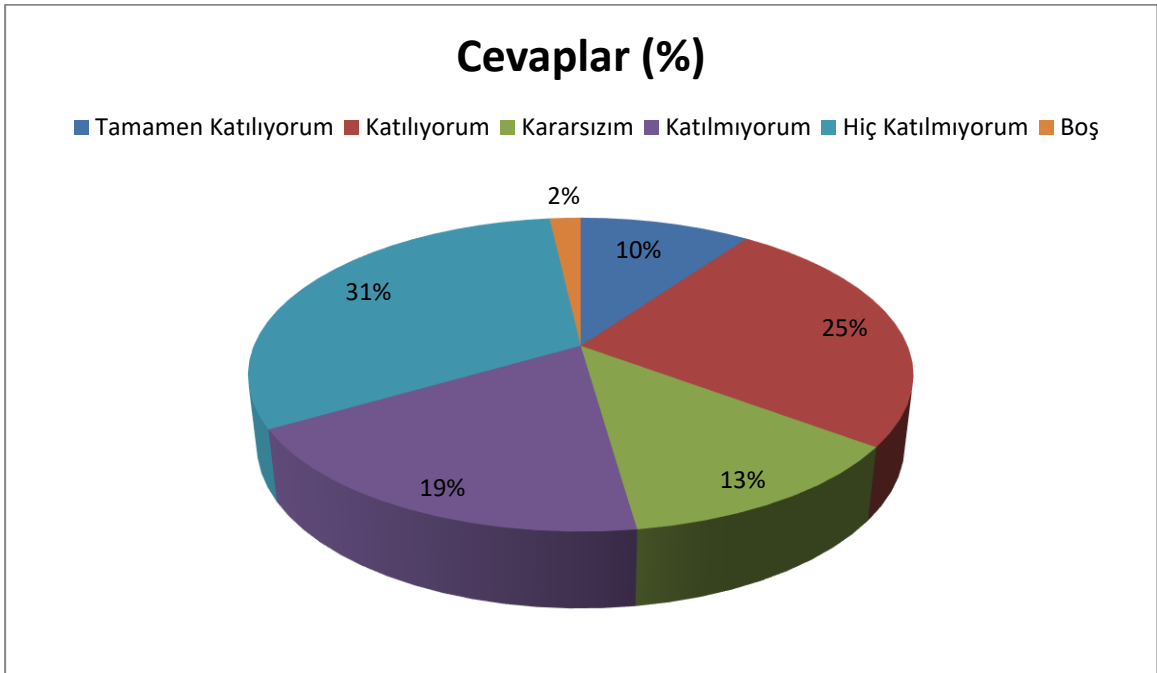




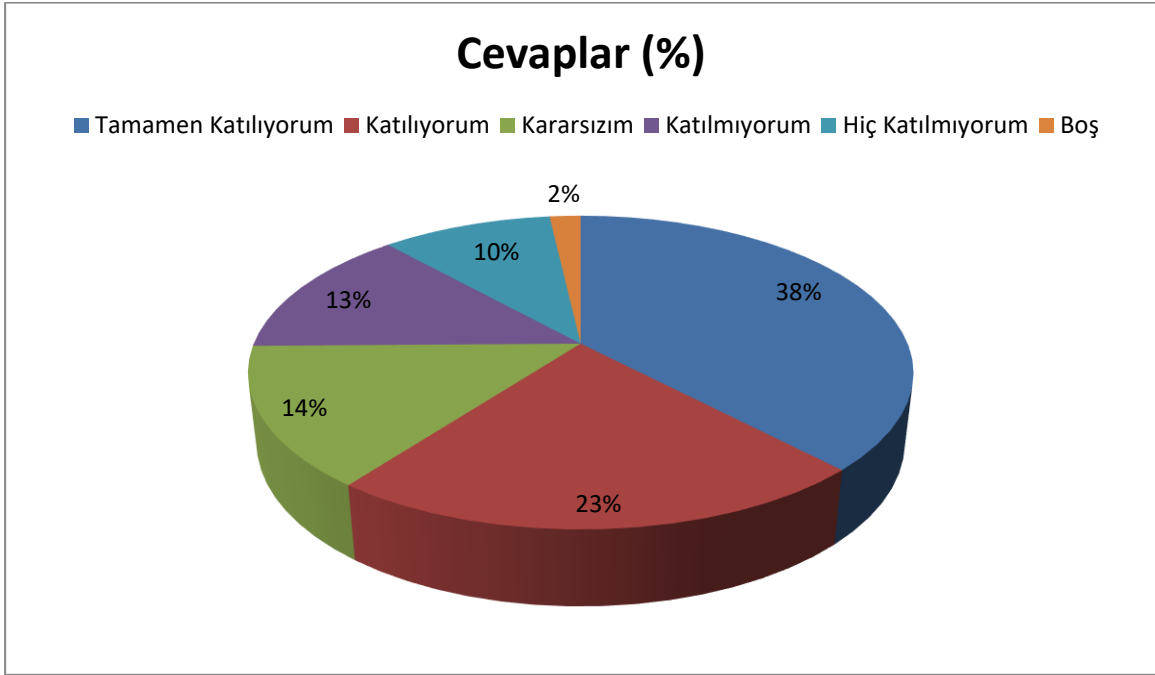
Soru 5: Okulda kendimi güvende hissediyorum.



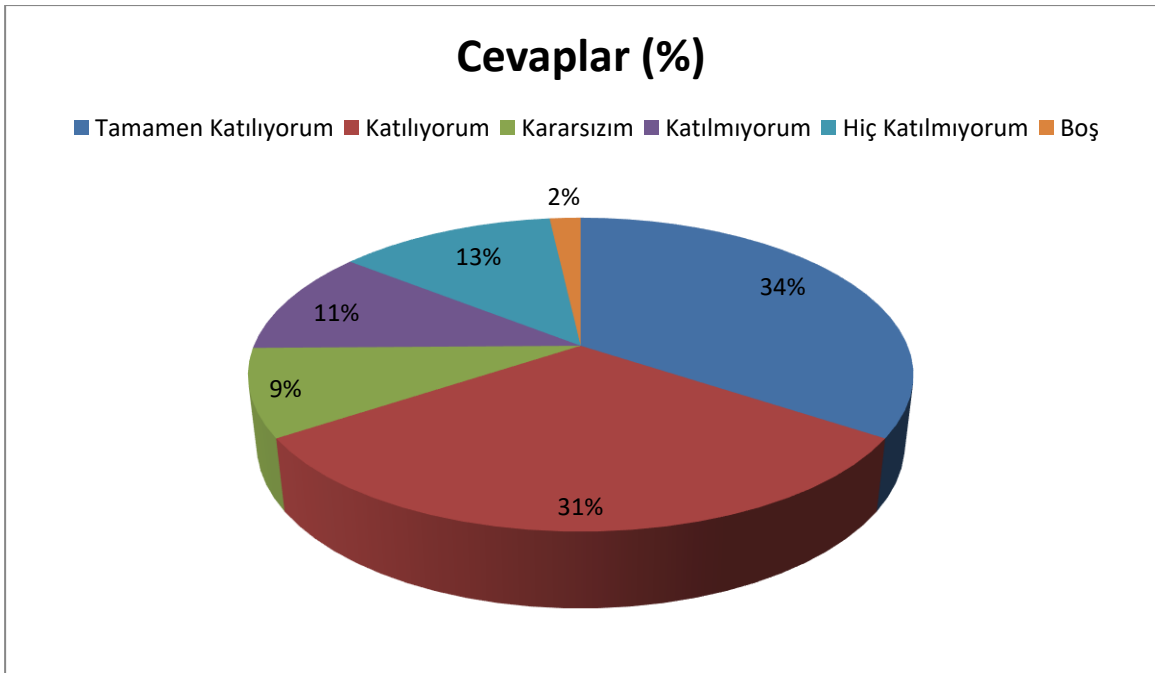
Soru 6: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



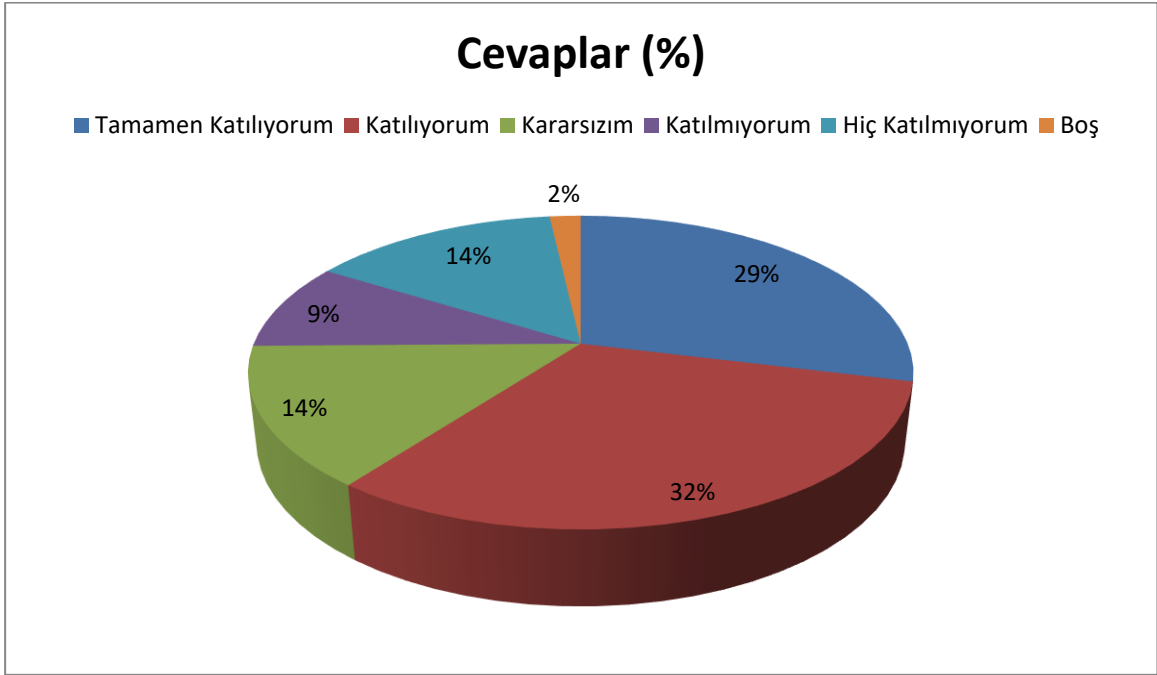
Soru 7: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



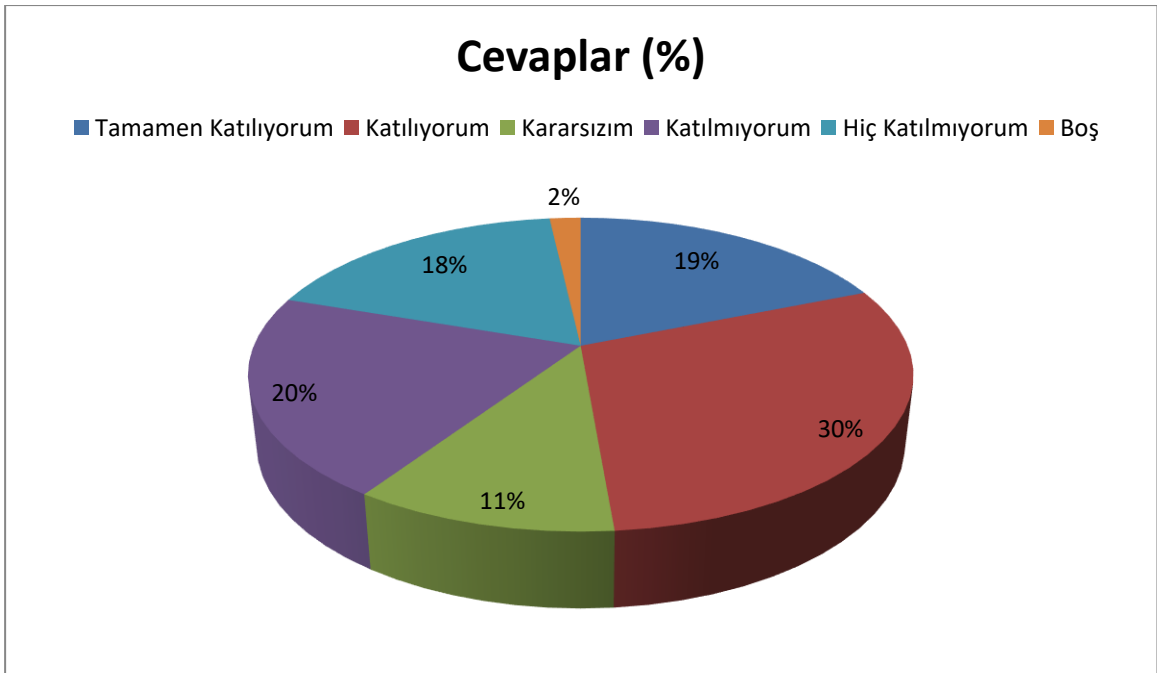
Soru 8: Derlerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



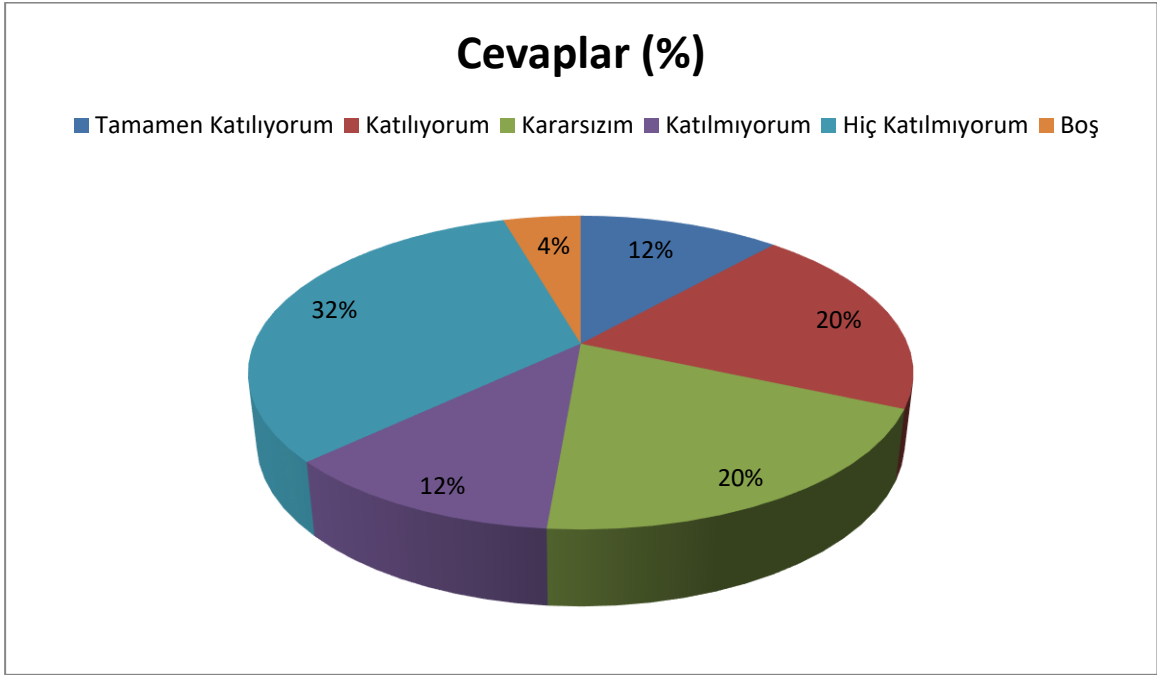
Soru 9: Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



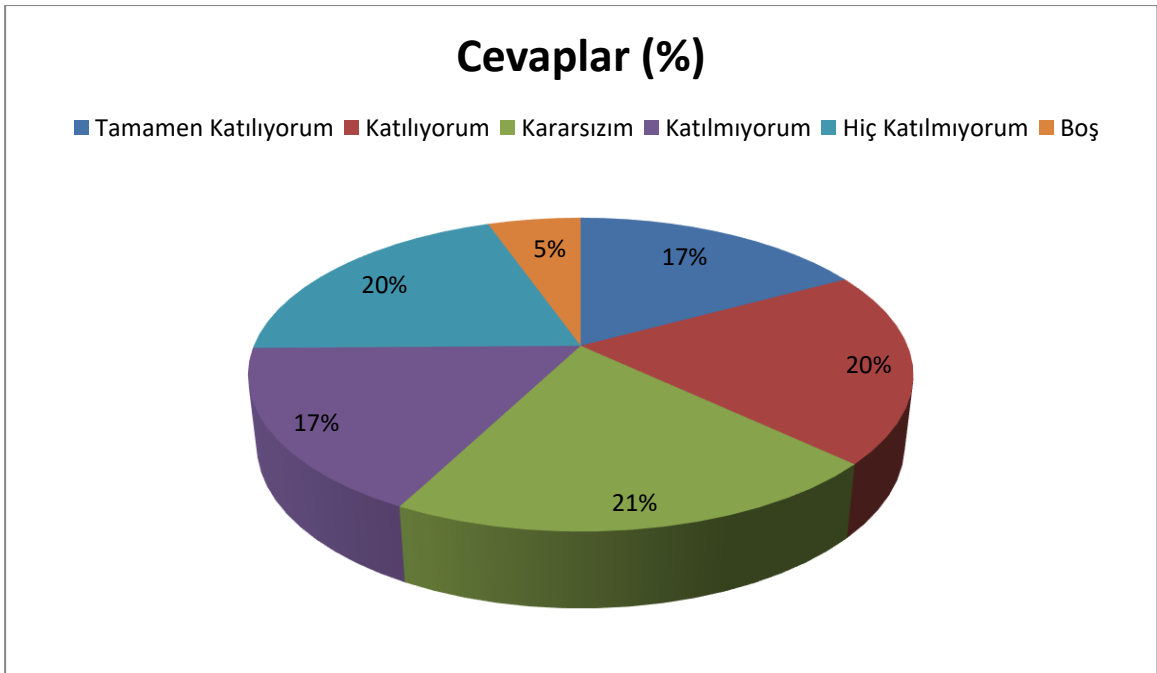
Soru 10: Okulun içi ve dışı temizdir.



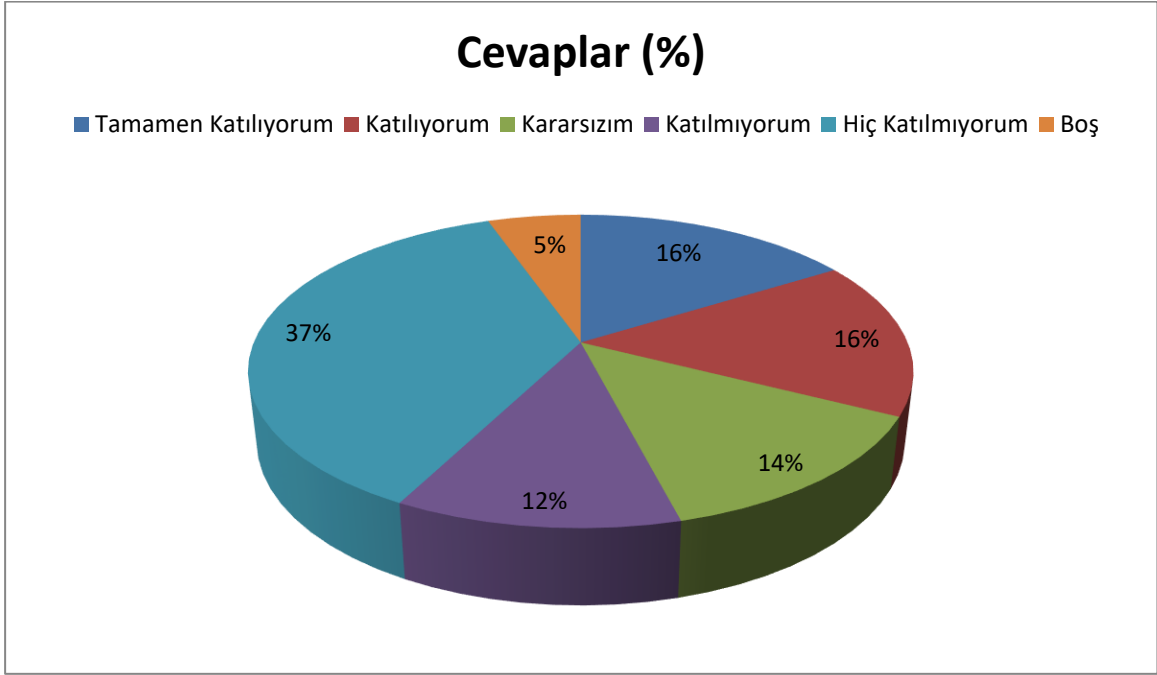
Soru 11: Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



Soru 12: Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.



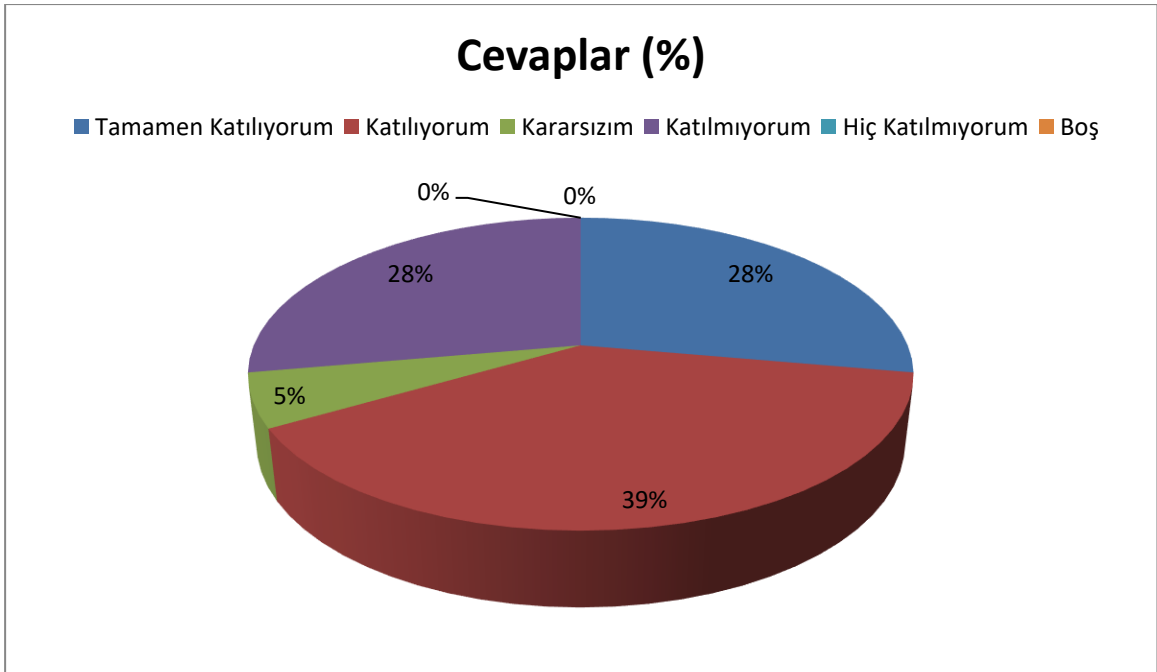
Soru 13: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



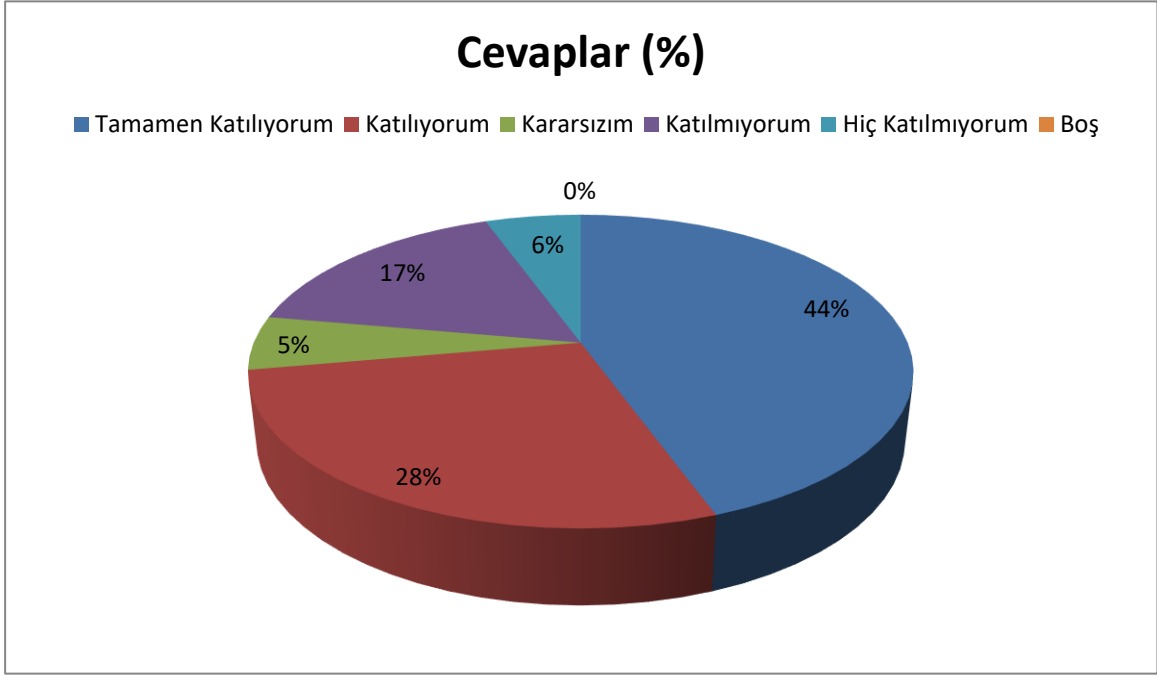
### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 33 öğretmeninden 18 tanesine uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

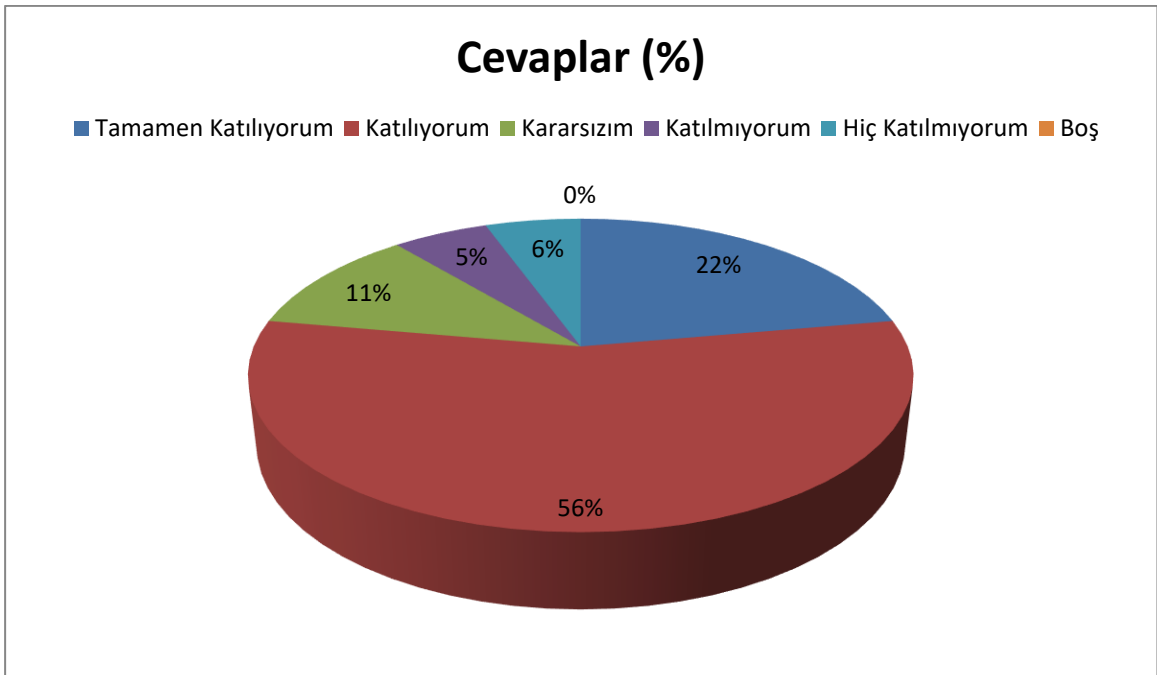
Soru 1: Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



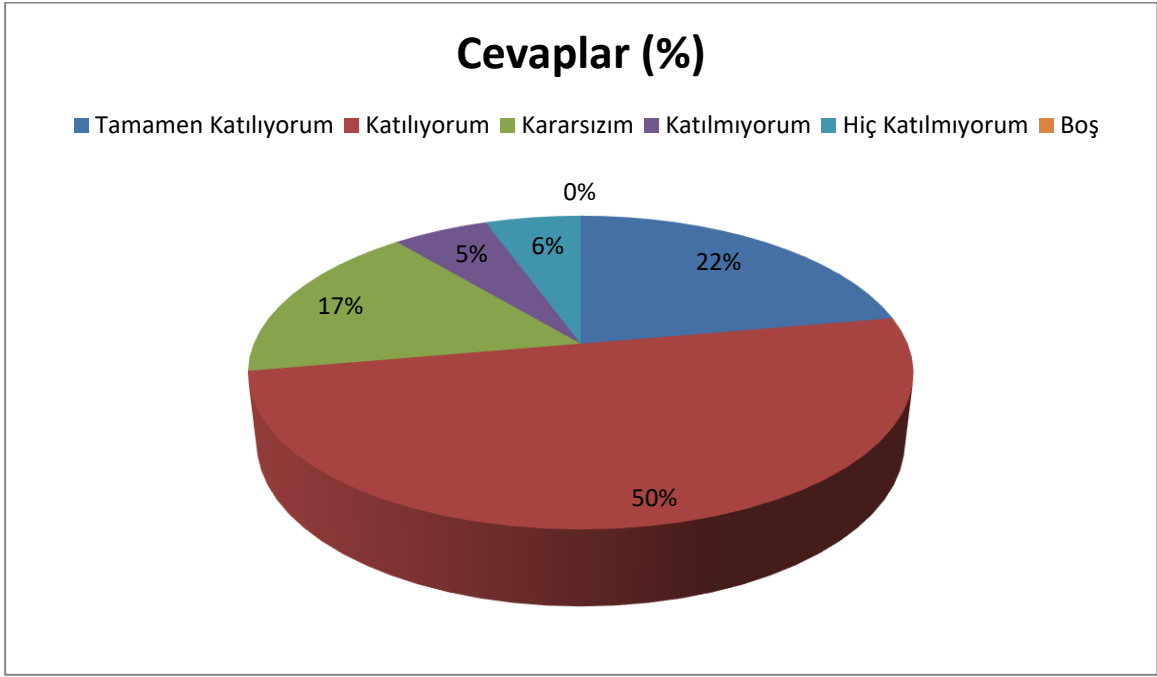
Soru 2: Kurumdaki tüm kararlar çalışanlara zamanında iletilir.



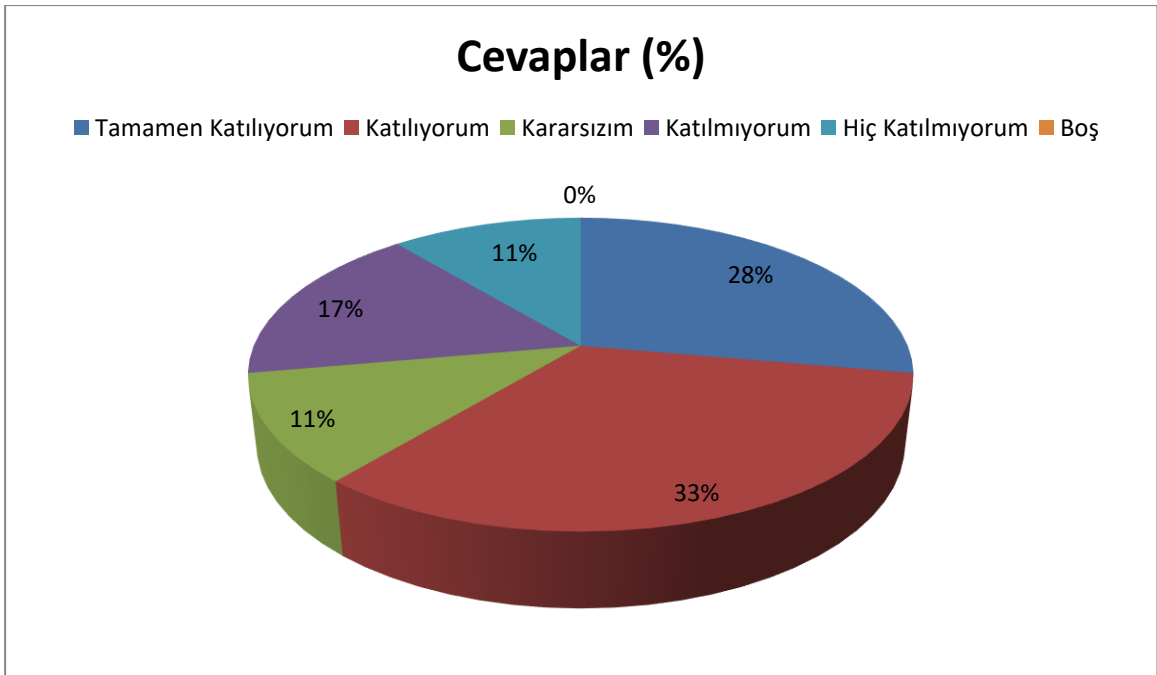
Soru 3: Her türlü ödüllendirmede tarafsızlık, adil olma ve objektiflik esastır.



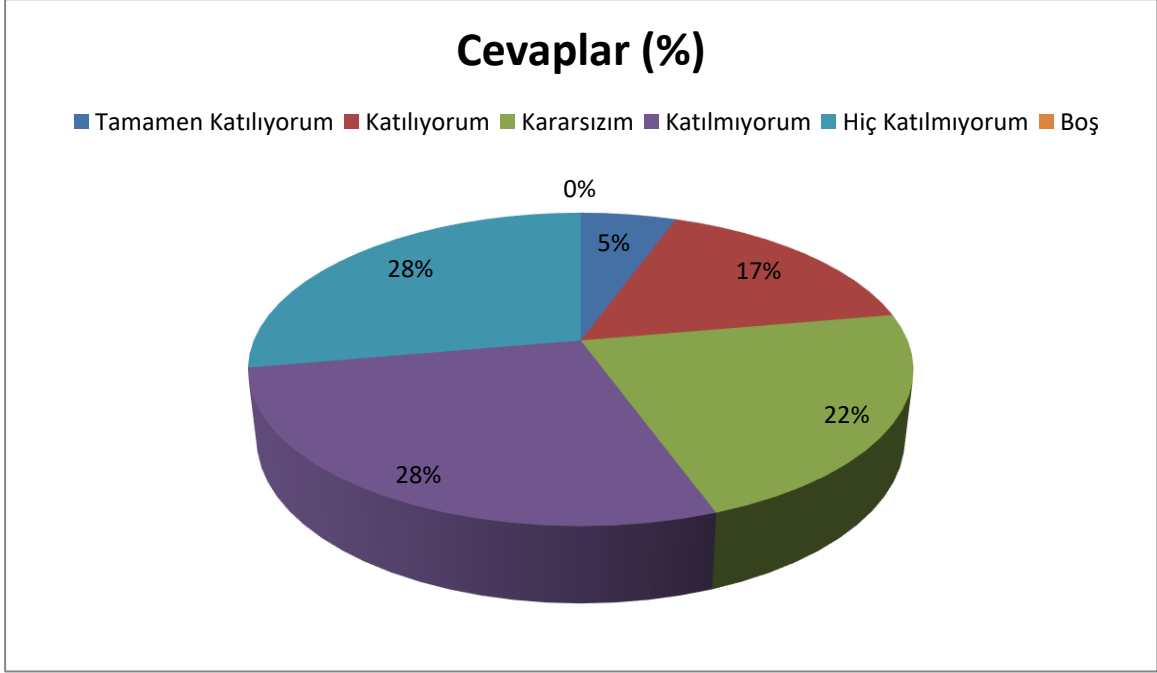
Soru 4: Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.



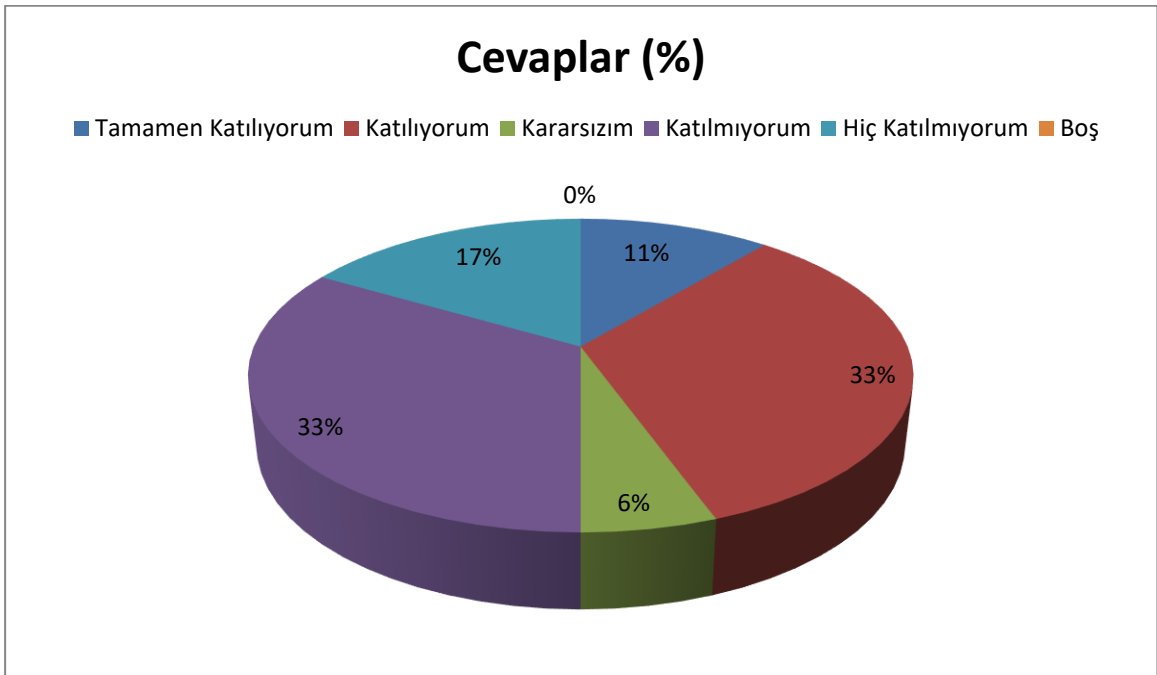
Soru 5: Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.



Soru 6: Okul teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

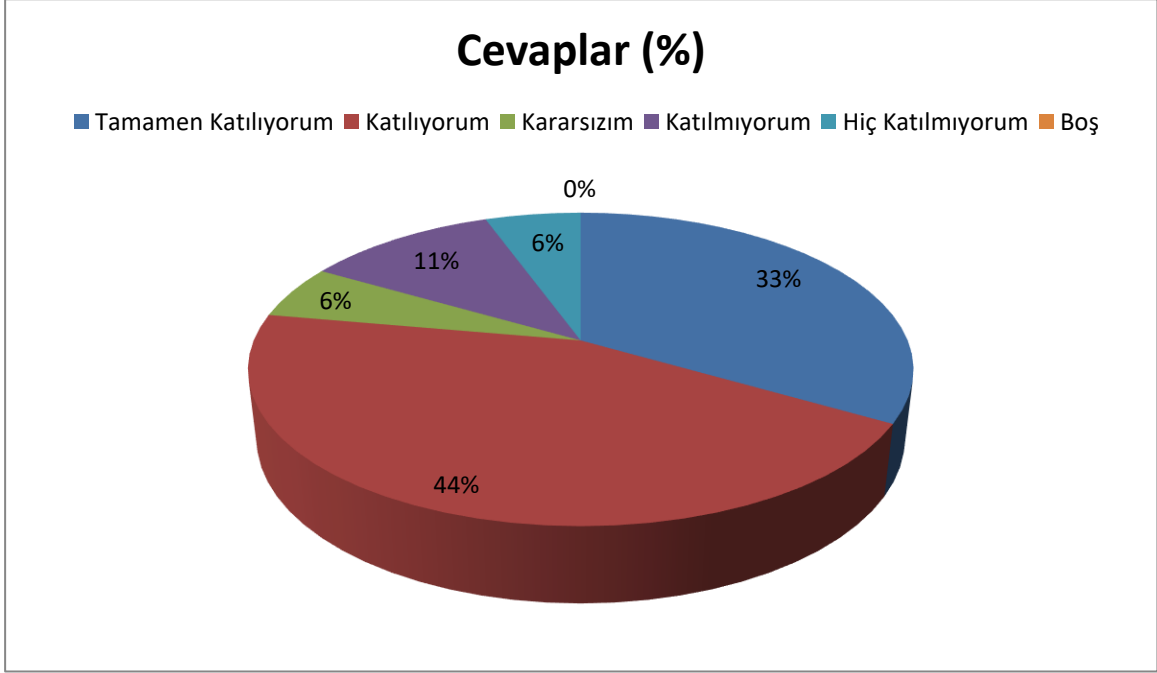


Soru 7: Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

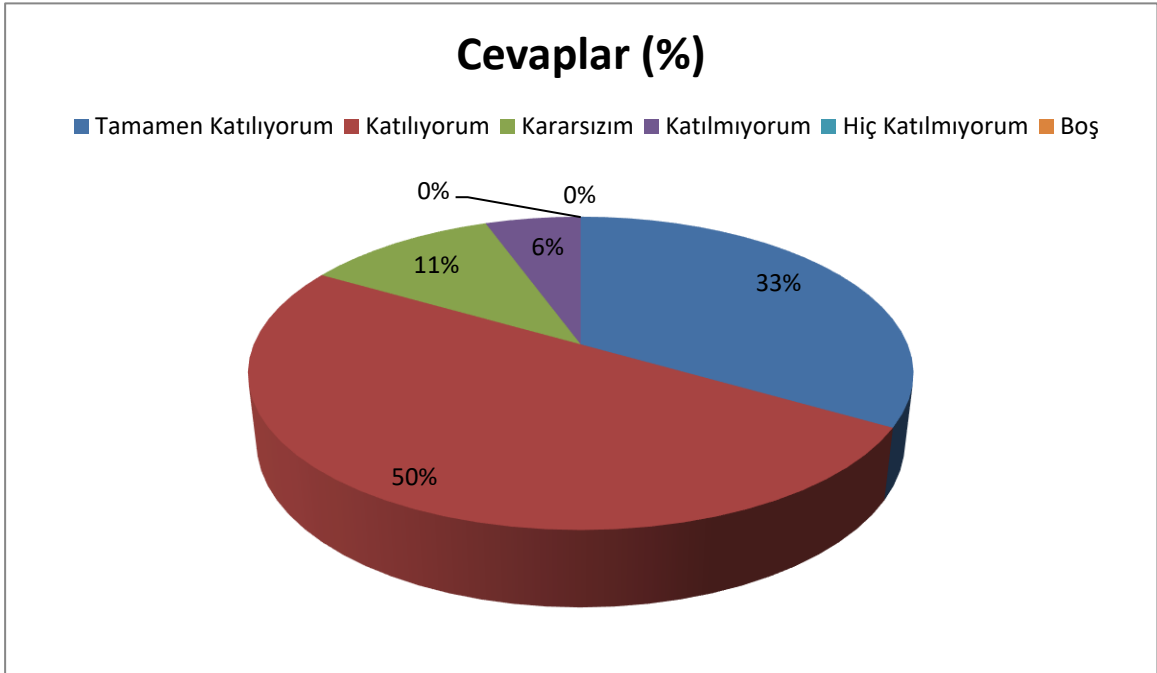




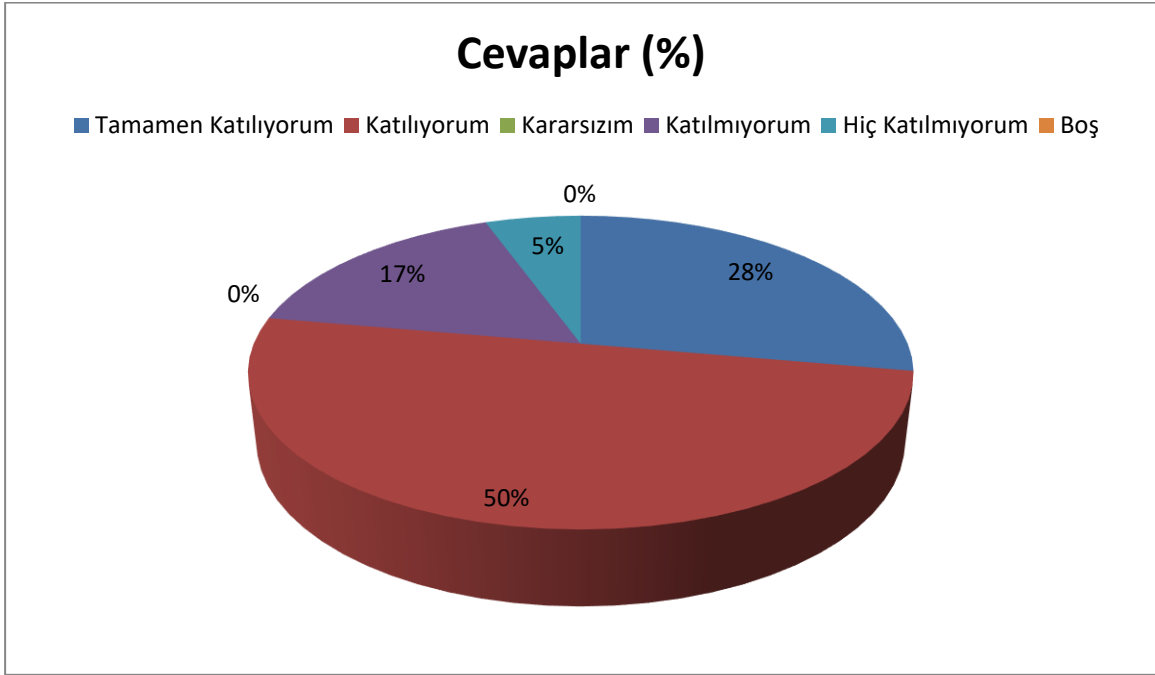
Soru 8: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



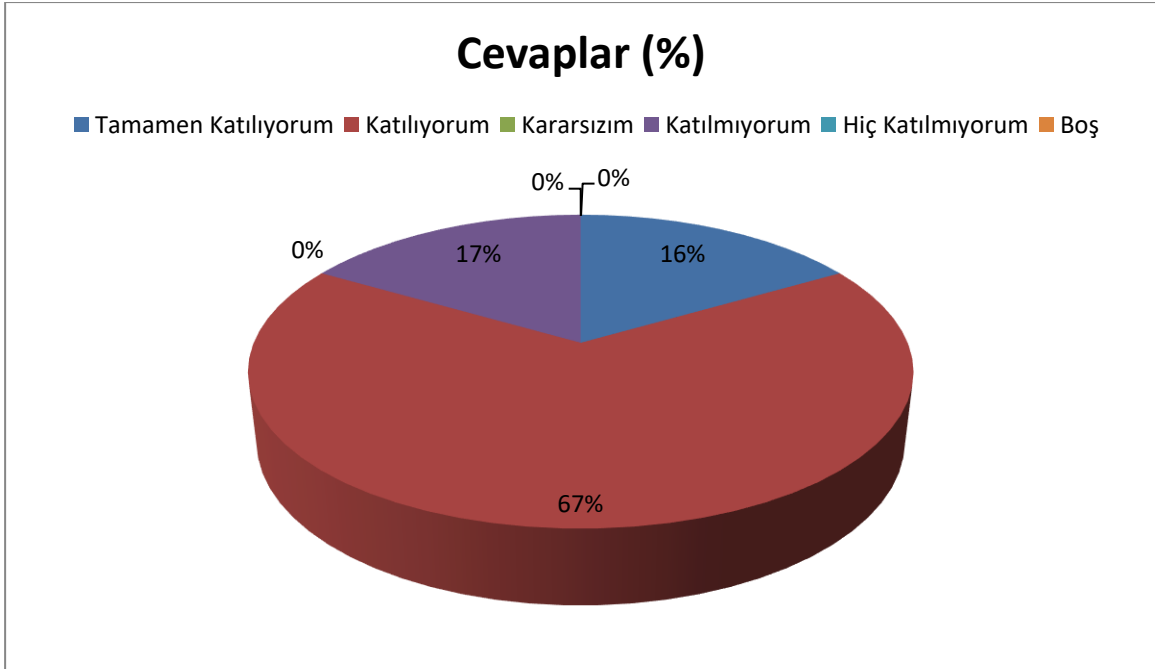
Soru 9: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.



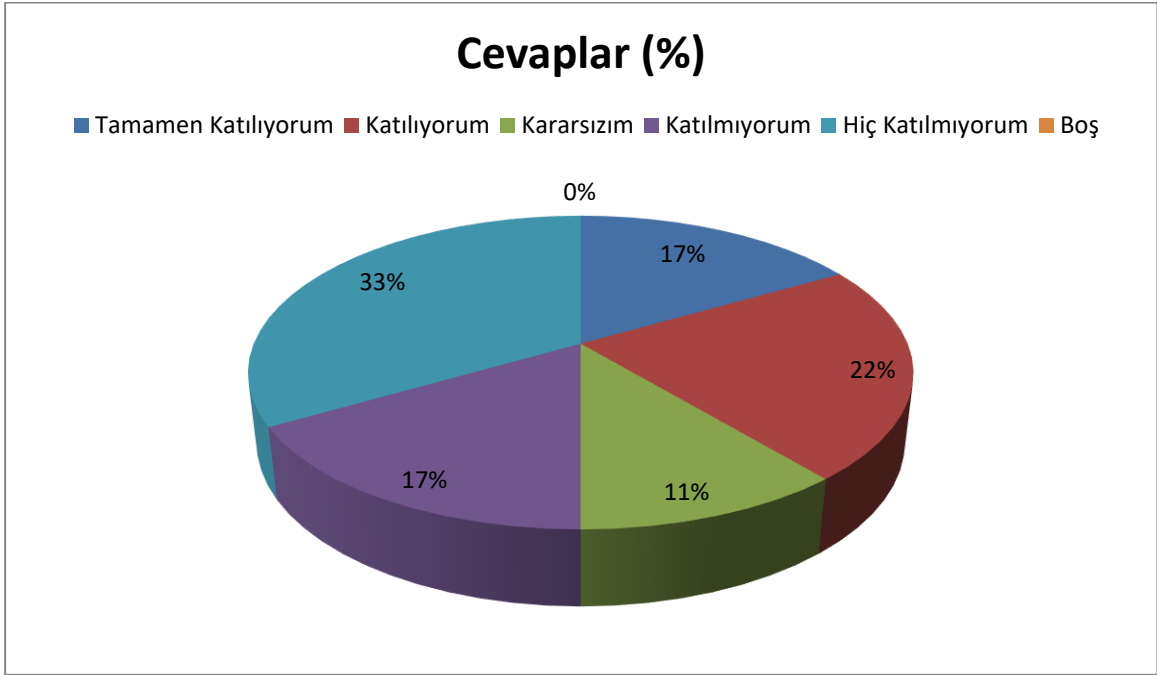
Soru 10: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncenin üretilmesini teşvik etmektedir.



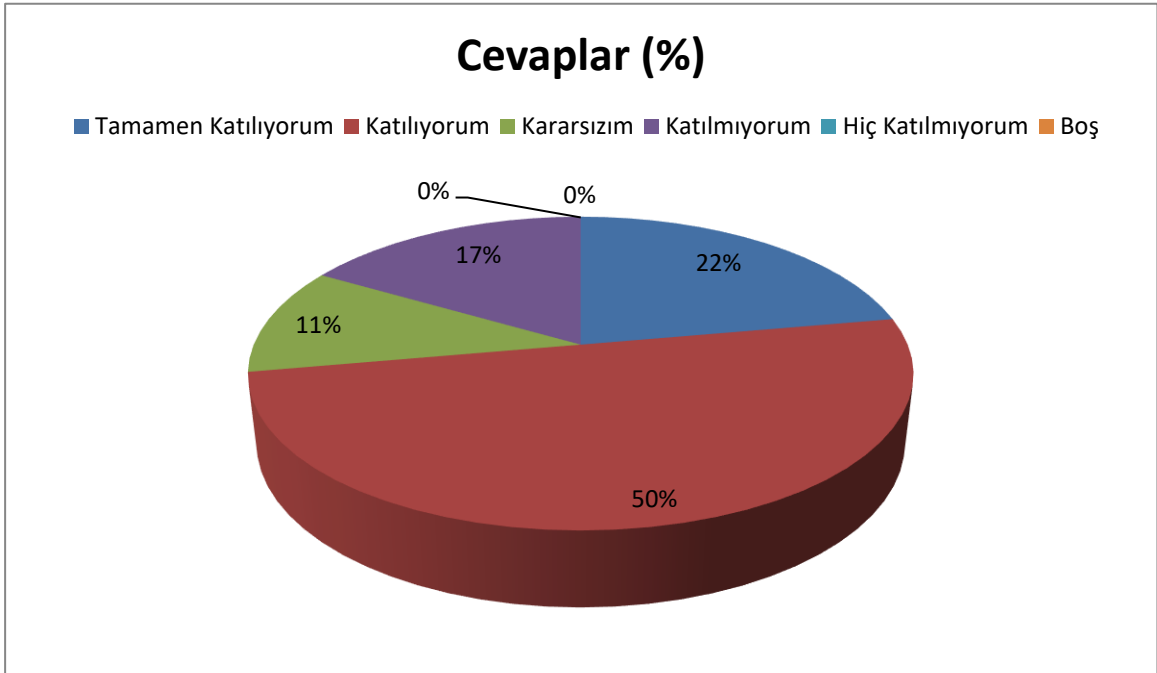
Soru 11: Yöneticiler, okul vizyonunu, stratejilerini, iyileşmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır.



Soru 12: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler vardır.



Soru 13: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder kendimi güncellerim.

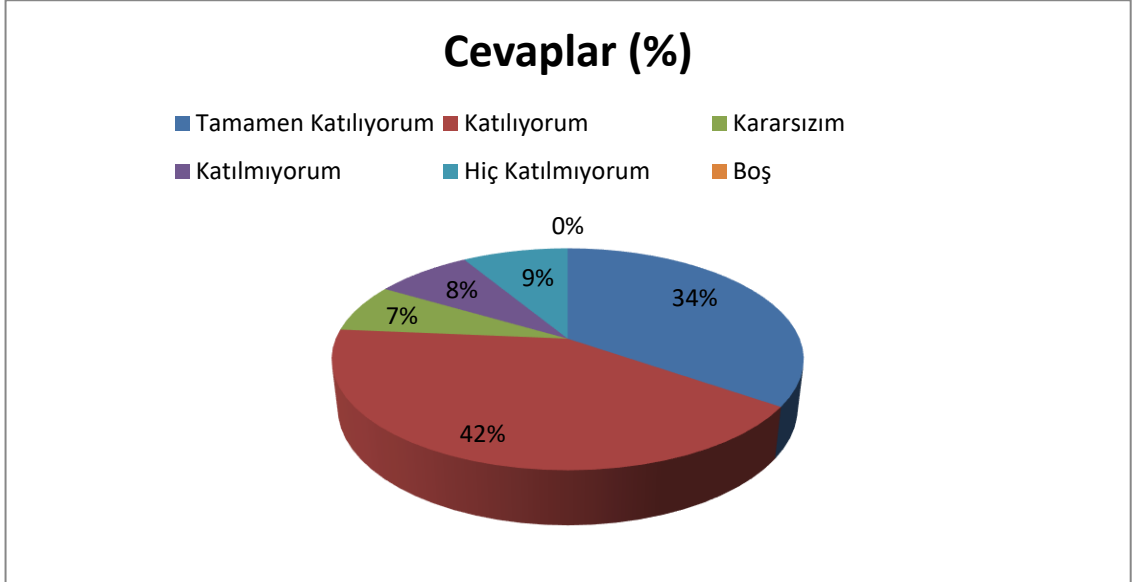


## Veli Anketi Sonuçları:

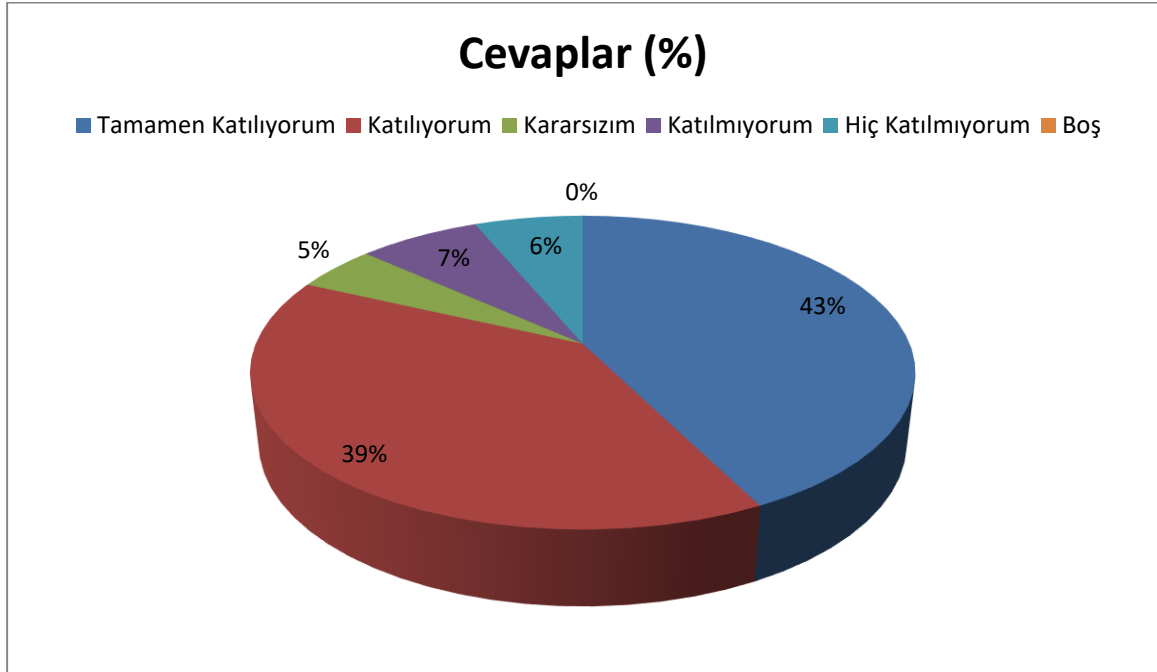
318 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 130 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

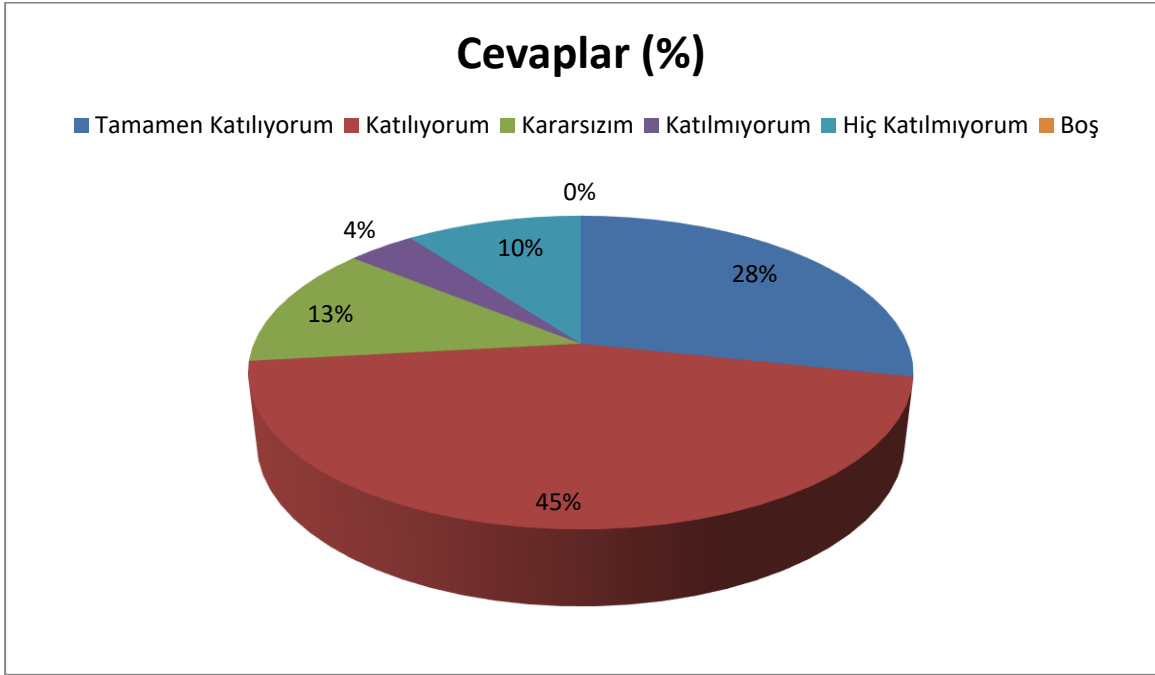
**Soru 1: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.**



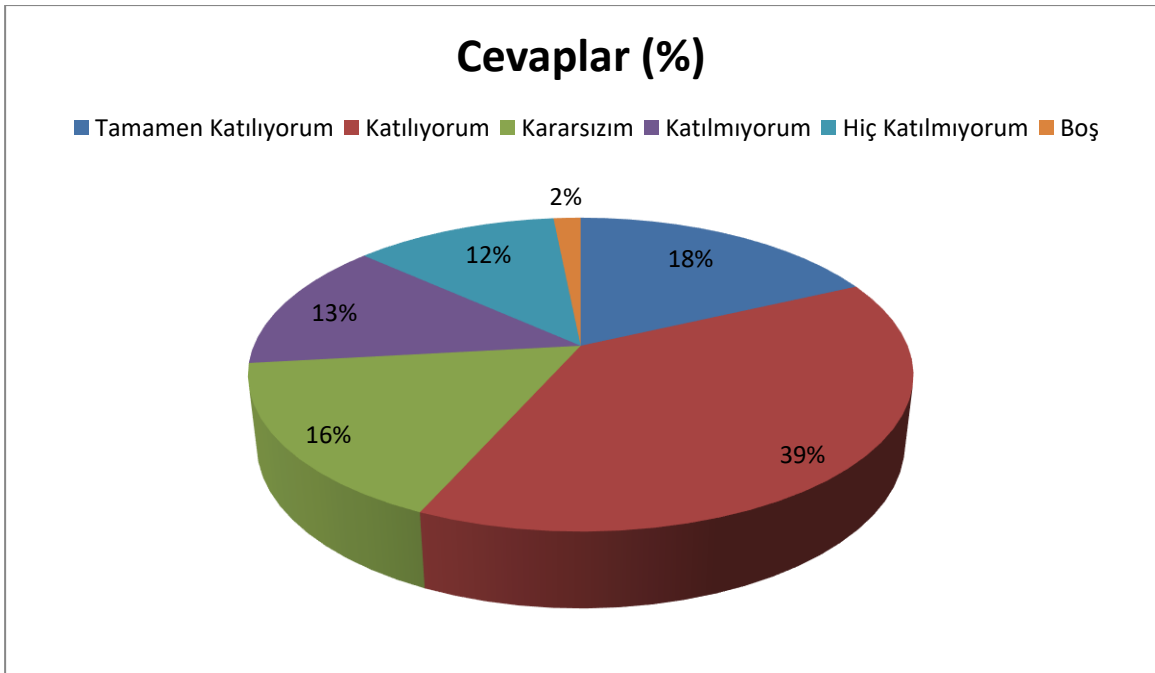
**Soru 2: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebiliyorum.**



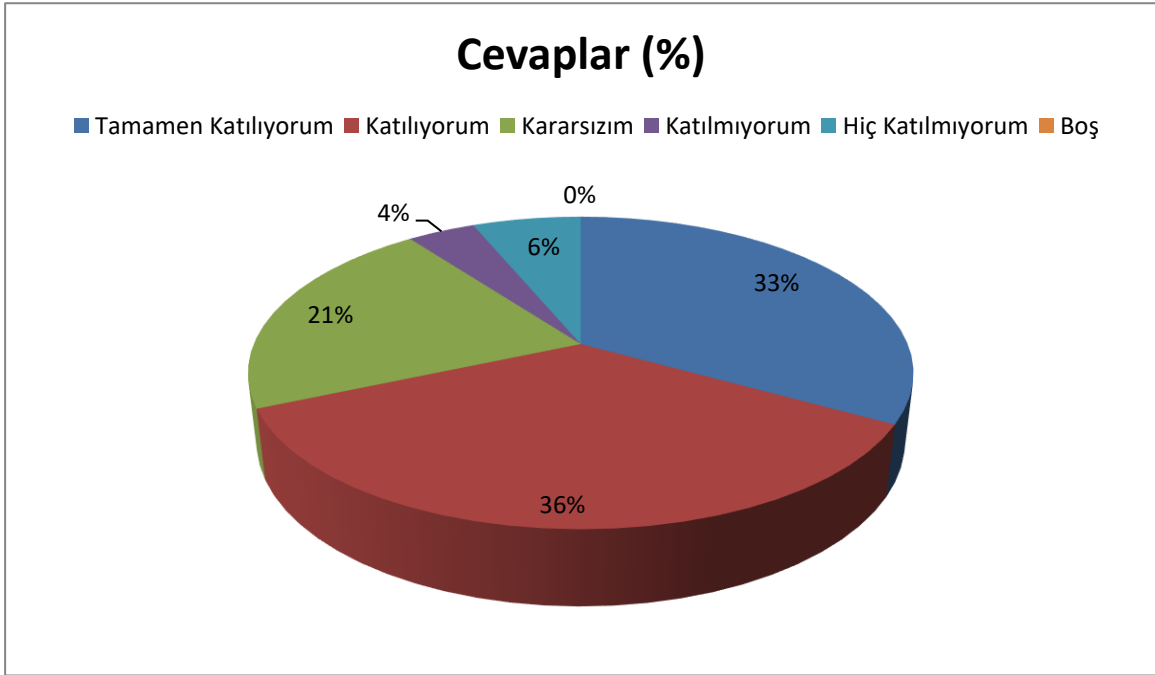
Soru 3: Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



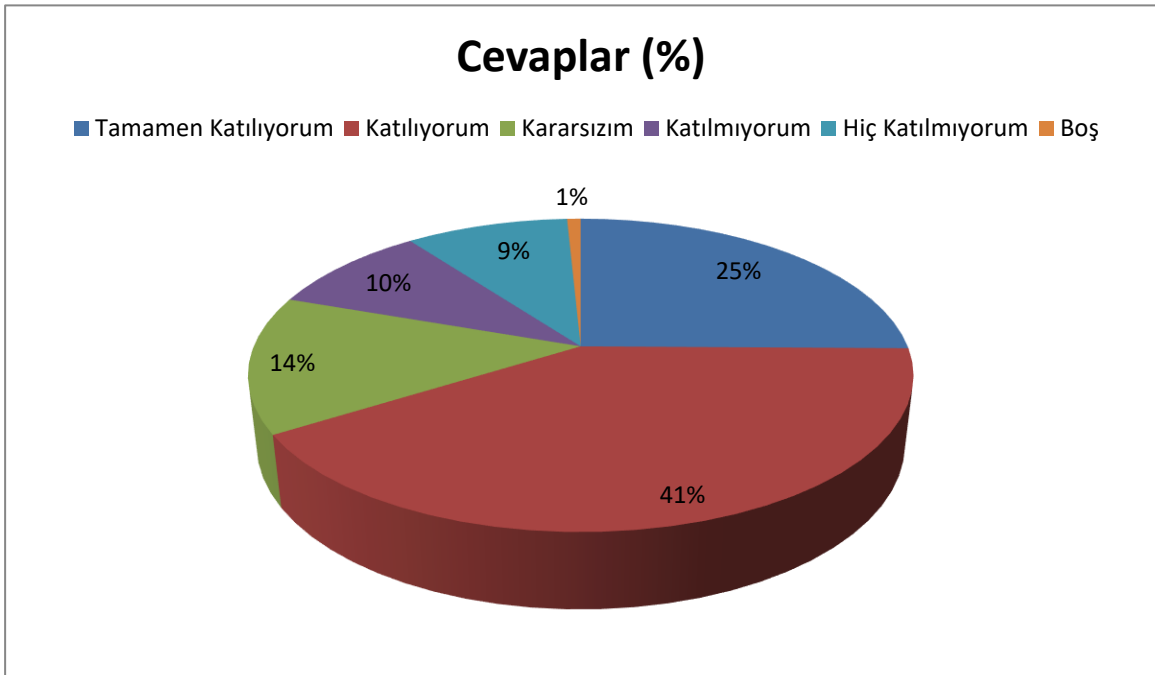
Soru 4: Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.



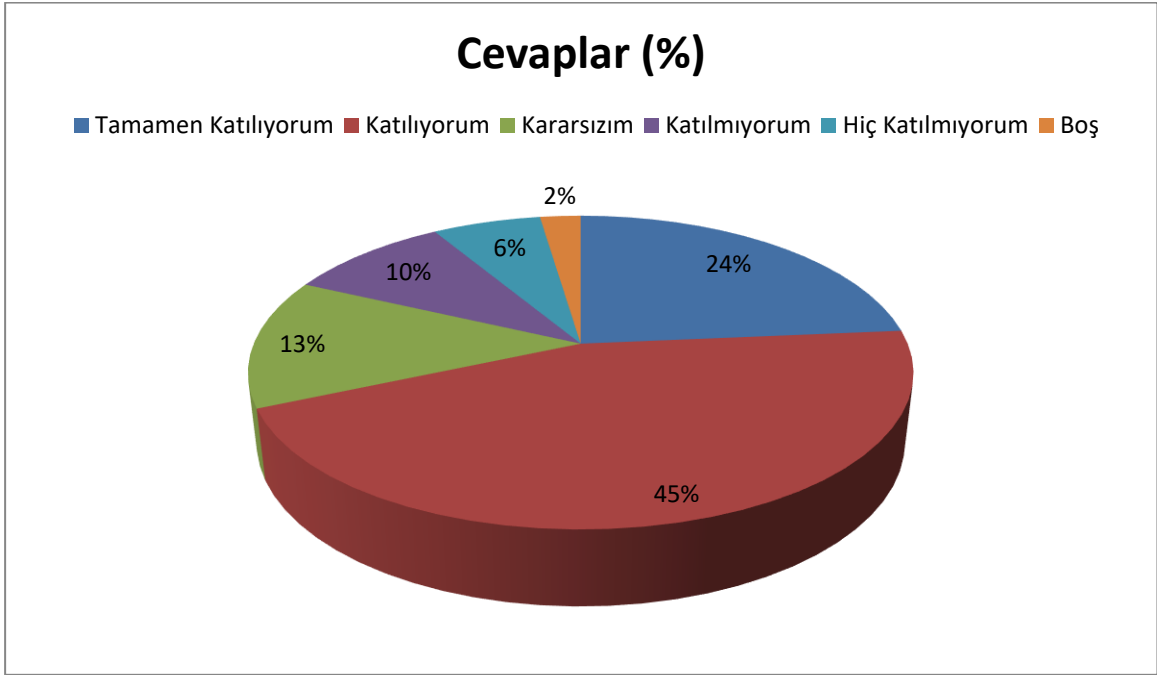
Soru 5: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



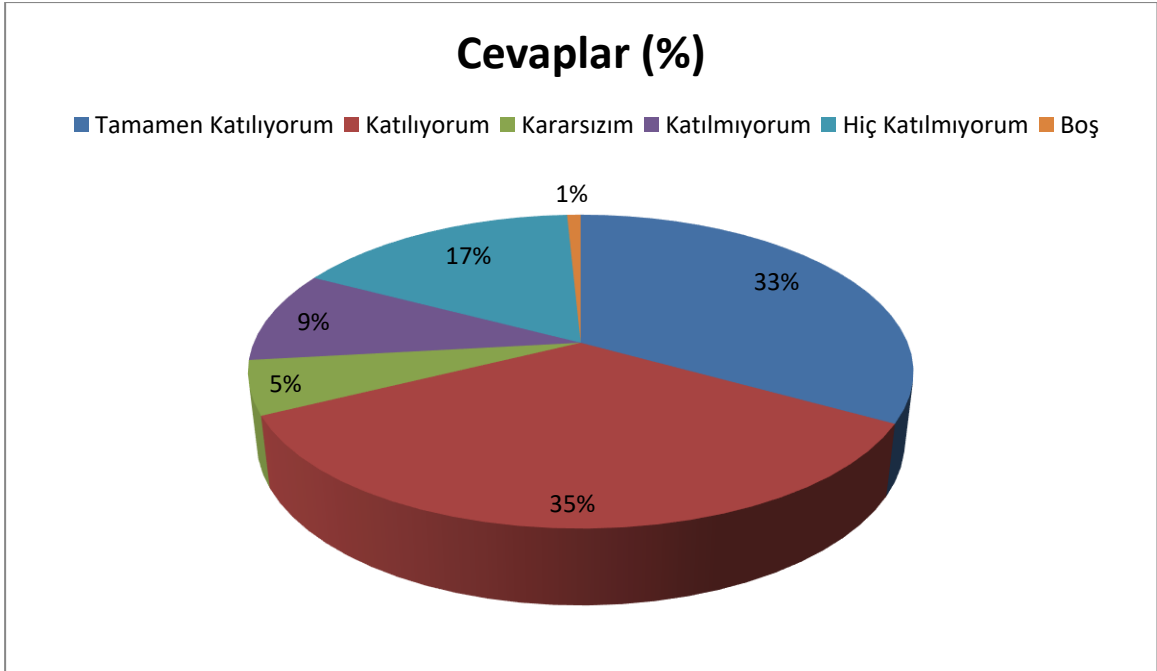
Soru 6: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



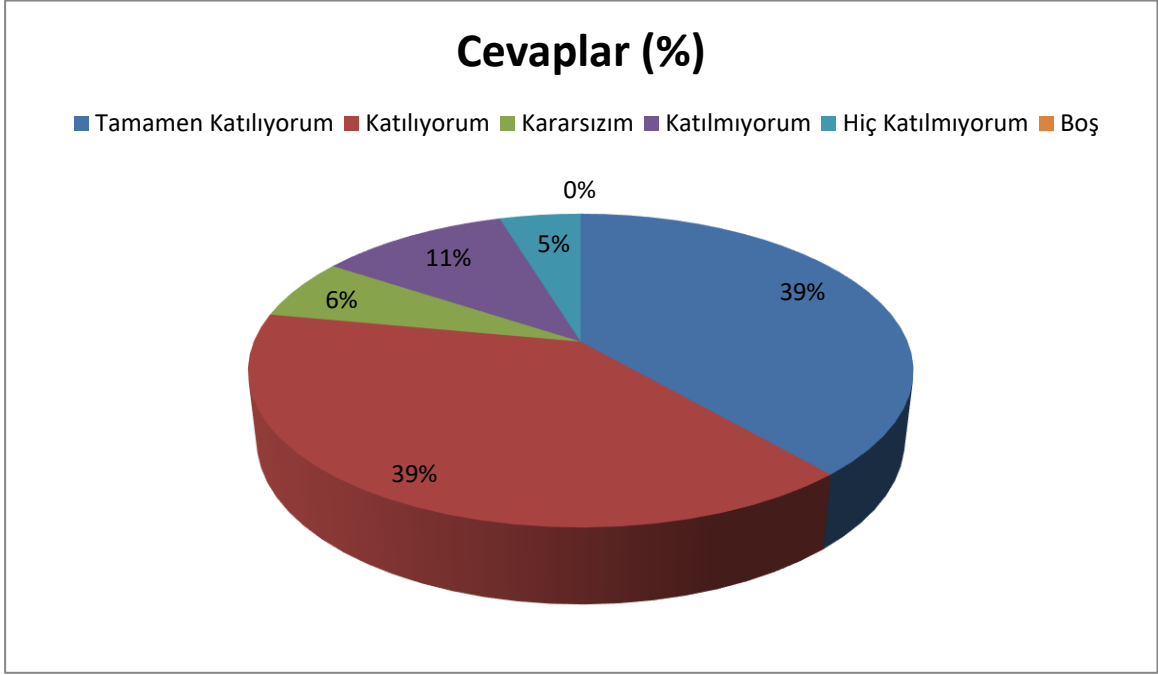
Soru 7: Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



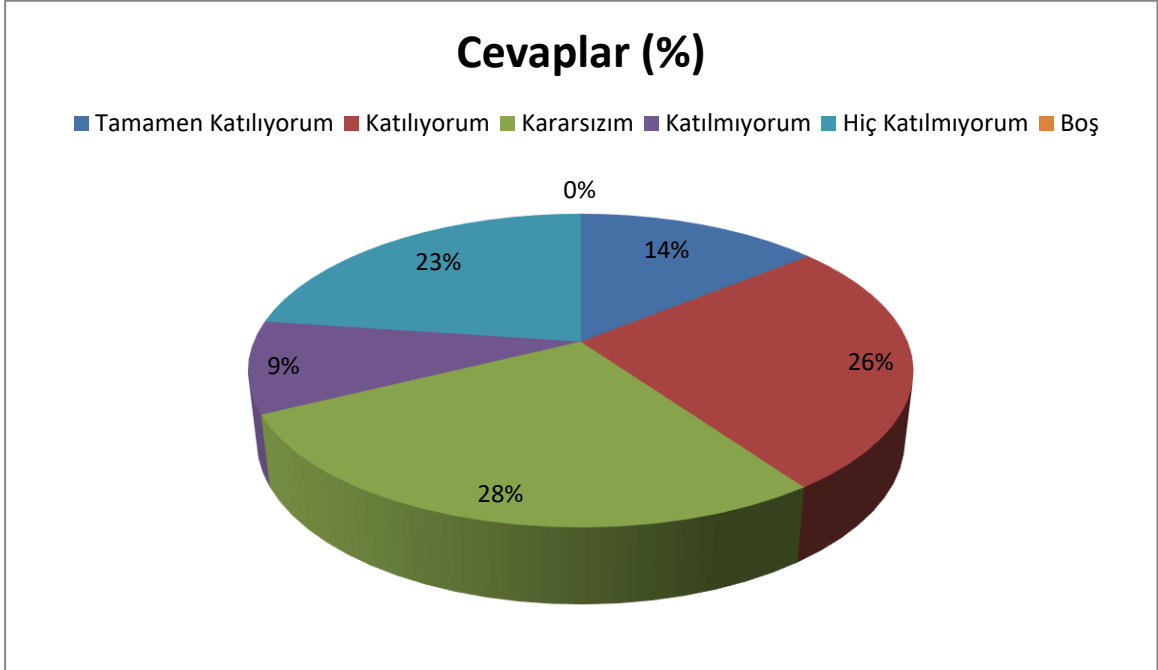
Soru 8: E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



Soru 9: Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.

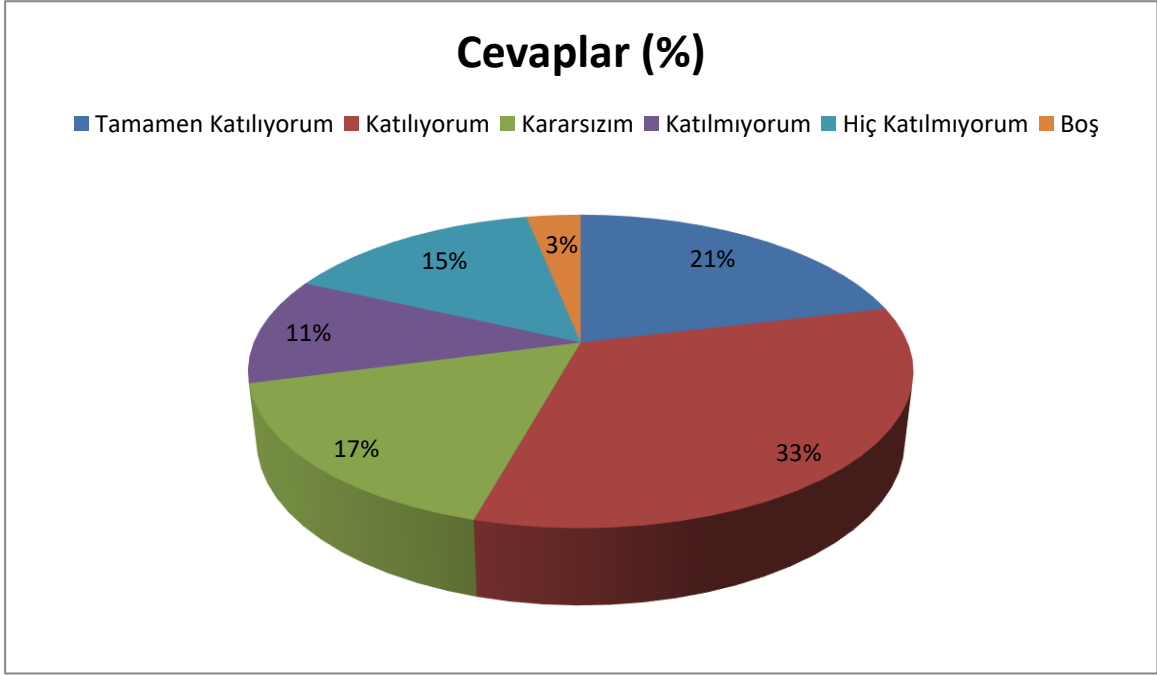


Soru 10: Okul teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

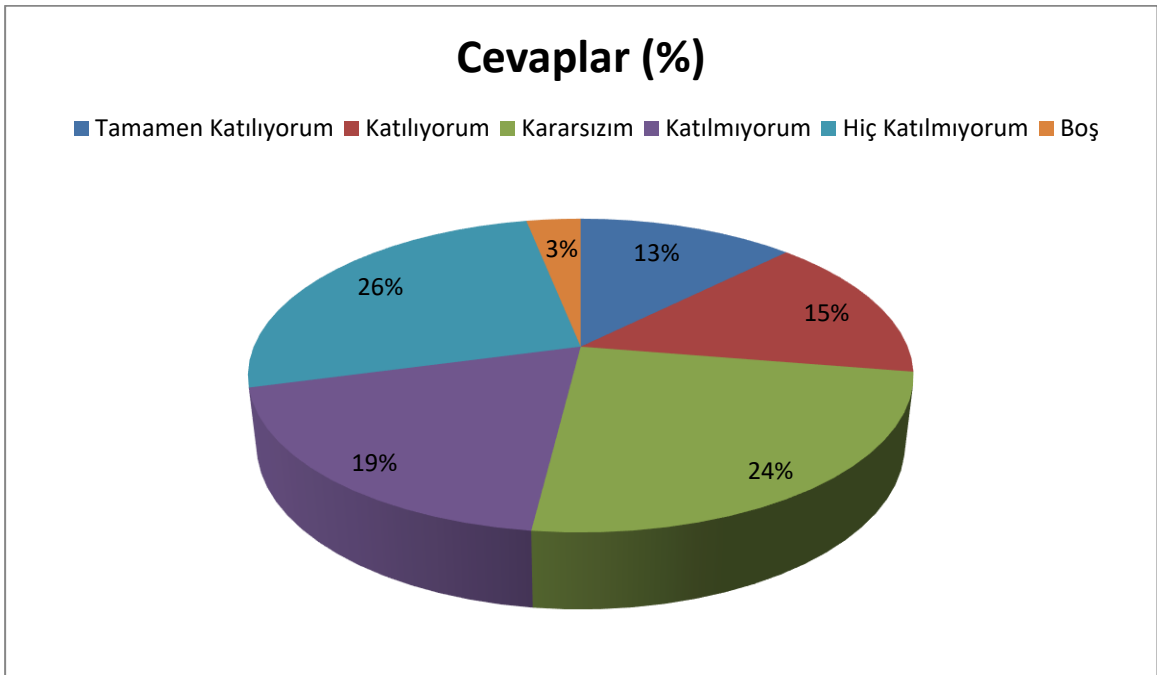




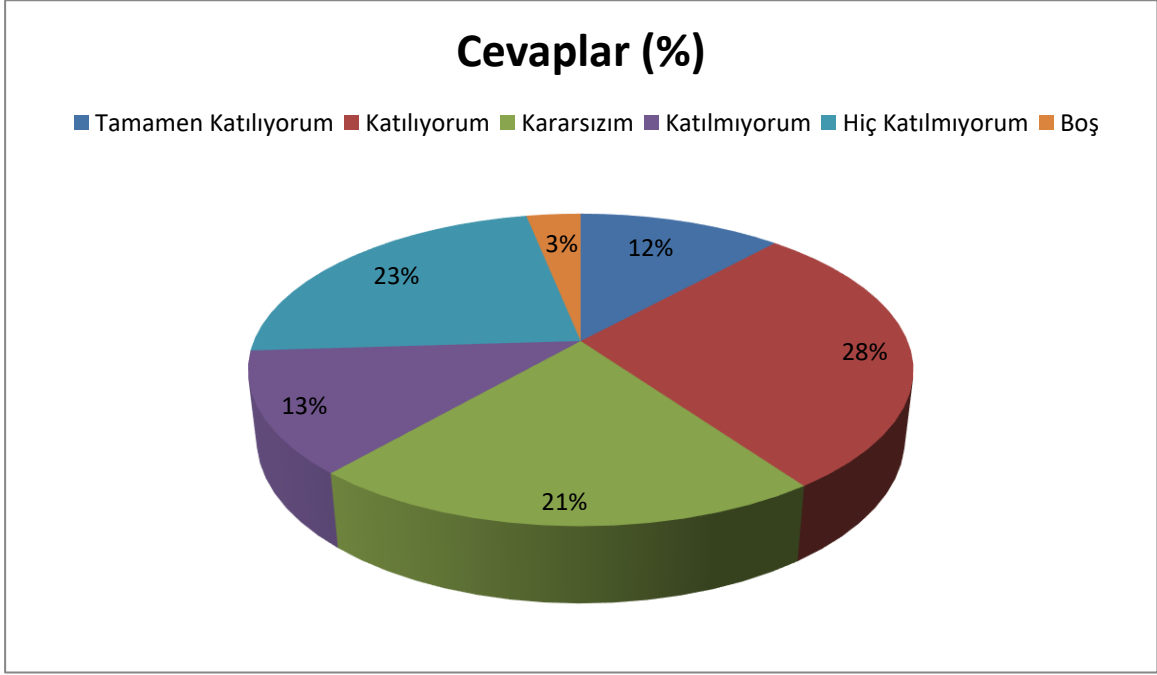
Soru 11: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Soru 12: Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



Soru 13: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır

## İç Faktörler / Güçlü Yönler

Faktör	Açıklama
Öğrenciler	Kız okulu olması, Okul Pansiyonunun bulunması, Öğrencilerimiz, okul yönetimine ve öğretmenlerine güvenmektedir. Okulda kendilerini güvende hissetmektedirler, Öğrencilerimiz okul hizmetlerine kolayca ulaşabilmektedir, Okulumuzdaki öğrenci sayısının az olması sebebiyle onlarla daha yakından ilgilenilmektedir, Okulumuzdaki öğrenci iletişimi kalitelidir, Öğrencilerimiz alınan kararlarda görüşlerinin dikkate alındığını düşünmektedir, Öğrencilerimiz, temel ahlaki değerler ve milli eğitimin genel amaçlarının okulda kendilerine verildiğini düşünmektedirler, Öğrencilerimiz değerlendirme ödül ve takdir hususunda memnundurlar, Öğrencilerimiz, okulda kendilerine milli ve manevi değerler kazandırıldığına inanmakta ve Türkiye Cumhuriyetinin bir ferdi olmaktan gurur duymaktadır.
Çalışanlar	Personel sayımız çalışma ortamı ve çalışanların ihtiyacı karşılama hususunda yeterlidir. Öğrenci, veli ve personelimiz ders seçimi, sınıf ortamı ve ders araç gereçlerinin ihtiyacı karşılama hususunda yeterli olduğunu düşünmektedir.
Veliler	Okulumuzun sadece kız okulu olması velilerimizin okulumuza yönelik bakışını ve yaklaşımını olumlu yönde etkilemektedir.
Bina ve Yerleşke	Binamız vakıf binasıdır, Okulumuz kız öğrenci ve genel anlamda öğrenci güvenliği açısından ilçe merkezine yakın fakat yakın çevresinde yerleşim olmaması nedeniyle, eğitim öğretim yönünden uygun bir coğrafi konumda bulunmaktadır
Donanım	Fatih Projesi Akıllı tahta uygulaması bütün sınıflarda bulunmaktadır, Bilişim teknolojileri sınıfımız bulunmaktadır, internet altyapımız mevcuttur.
Bütçe	Okulumuz Din Öğretimi Genel Müdürlüğü pansiyon bütçesinden, genel bütçeden ve kısmi de olsa Okul Aile Birliği bütçesinden yararlanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Okulumuz iç ve dış paydaşlarıyla güçlü bir etkileşim içerisinde olup yönetim süreçleri bu sayede etkin ve verimli yürütülmektedir.
İletişim Süreçleri	Okulumuz İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü'müz, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'müz başta olmak üzere, Kaymakamlık ve Valilikle, Sivil Toplum Örgütleri, Vakıflar, hayırsever, yardımseverlerle etkili ve güçlü bir iletişim içerisindeyiz

## İç Faktörler / Zayıf Yönler

Fakrör	Açıklama
Öğrenciler	Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği, Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği, Öğrencilerimizin genel olarak uzak köylerden gelmeleri, yerleştirmeler sonucunda okulumuza, akademik bakımdan düşük seviyede öğrencilerin gelmesi
Çalışanlar	İşkur v.b yollardan temin edilen ve diğer personelin eğitim, tecrübe yönünden eksikliği, hizmetin kalitesini ve sürekliliğini olumsuz yönde etkilemektedir.
Veliler	Velilerimizin öğrenim durumlarının düşük seviyelerde olması
Bina ve Yerleşke	Binamız şu an pansiyon ve vakfa ait binayı geçici olarak kullanmaktadır. Mevcut eski binamızın tadilat olup olmayacağı ya da yeni bina yapılıp yapılmayacağı konusundaki belirsizlik, kapalı spor alanlarının olmayışı, Okulumuzun ilçe merkeziyle bağlantısı olan yolun dar ve güvenliksiz olması.
Donanım	Eğitim hizmet binasının bakım onarım ihtiyacı, Okuldaki teknoloji ve donanım malzemesinin yetersiz olması, kütüphane, laboratuvar, konferans ve çok amaçlı salonun olmaması, BT Sınıfının küçük ve yetersiz olması, Okul binası 2016 yılından beri Lise ve pansiyon kısmı pansiyon binasında, Ortaokul kısmı Güneysu İlim Öğrenenlere Yardım vakfına ait binada bulunmaktadır.
Bütçe	Genel bütçe ve pansiyon bütçesinden gelen ödeneklerin gelme zamanı nedeniyle bazı ödemeler gecikebilmektedir.
Yönetim Süreçleri	İç ve Dış paydaşlardaki insani yönlerden kaynaklanan gecikme ve yönetimin yavaş işlemesi söz konusu olabilmektedir.
İletişim Süreçleri	Eğitim ve Öğretim seviyesinin düşüklüğü ve tecrübe yetersizliği nedeniyle iletişimde gecikmeler ve aksaklıklar yaşanabilmektedir.

## Dış Faktörler / Fırsatlar

Fakrör	Açıklama
Politik	Belediyenin olması ve çevre belediyelerinin de okulumuza destek vermesi.
Ekonomik	Okulumuzun, Güneysu İlim Öğrenenlere Yardım Vakfının mücavir alanında olması, onların her türlü desteğini de almamızı sağlamaktadır.
Sosyolojik	Bölgemizin milli ve manevi değerlerde oldukça hassas olması, okulumuzun da aynı değerlerle eğitim öğretim faaliyetlerini yürütüyor

	olmasına katkıda bulunmaktadır.
Teknolojik	Okulumuz teknolojik altyapı bakımında desteklenmekte ve destek almaya müsait durumdadır.
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımızın mevzuatı Okulumuzla ilgili yasal dayanağı güçlü kılmaktadır.
Ekolojik	Okulumuz iklim ve coğrafya bakımından çok sert ve engebeli bir coğrafyada bulunmamaktadır, ulaşım ağı yeterli seviyede olup taşımali servislerle okula erişim sağlanmaktadır.

## Dış Faktörler / Tehditler

Faktör	Açıklama
Ekonomik	Ülkenin genel ekonomik durumu olumsuz olduğu zaman Okulumuzu da bu durum etkileyebilmektedir.
Sosyolojik	Şiddet içerikli programların medyada fazla yer alması, Velilerimizin öğrenim durumlarının düşük seviyelerde olması öğrencilerimizin belirlediği hedeflere de olumsuz olarak yansımaktadır.
Teknolojik	Laboratuvar ve laboratuvar malzemeleri, BT sınıfı ve teknolojik altyapı eksikliği, kütüphane bölümü ve donanımının eksikliği, Z Kütüphane olmaması, fatih projesi internet altyapısının sınıflarda kullanılmıyor olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatta buluna bazı boşluklar nedeniyle hizmetler aksayabilmektedir.
Ekolojik	Okulumuzun Karadeniz bölgesinde olması nedeniyle ikliminin yağışlı olması, dağlık ve engebeli arazi yapısına sahip olması, Öğrencilerimizin genel olarak uzak köylerden gelmeleri eğitim-öğretim faaliyetlerini zorlaştırmaktadır.
Ekonomik	Ülkenin genel ekonomik durumu olumsuz olduğu zaman Okulumuzu da bu durum etkileyebilmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak

üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılabacaktır.
2	Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlıklarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
3	Arkadaş gruplarının ve okul çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi ve kötü alışkanlıkların engellenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
4	8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemlerinin veliler tarafından bilinirliğinin ve kullanımının artırılması doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.
5	Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik saha çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacak.
6	Engelli öğrencilerin okula devamsızlık sebeplerinin araştırılarak , bu sebeplerin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapılacaktır.
7	Okullarda sosyal-kültürel faaliyetlere okul terki riski taşıyan öğrencilerinde katılımının sağlanması yapılacaktır.

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilere ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim ve seminerler verilecektir.
2	Veli ve Öğrencilerimize yönelik sosyal sportif ve kültürel çalışmaların sayısı ve çeşidi arttırılacaktır.
3	Veli ve öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılmasına çalışılacaktır.
4	Ulusal ve uluslararası projelere katılım arttırılacaktır.
5	Bilinçli internet kullanımına yönelik çalışmalar yapılacaktır
6	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
7	Bağımlılığa (Madde, teknoloji vs.) karşı mücadele çalışmaları arttırılacaktır.
8	Veliler bilgilendirilerek öğrenciler ilgi ve yeteneklerine göre daha çok eleman ihtiyacı duyulan alanlara yönlendirilecektir.
9	Öğrencilerin ilgisini çekecek proje ve uygulamalar geliştirilecektir.
10	Nitelikli ara eleman yetiştirmeye yönelik olarak açılan mesleki eğitim kurslarının çeşitliliği arttırılacaktır.
11	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarında öğrencilerin daha etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
12	Öğrencilerin yabancı dil teorik bilgilerini uygulayabilmeleri için çalışmalar yapılacaktır.
13	Uluslararası projelere başvuru sayısı arttırılacaktır.

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanılarak, eğitim faaliyetleri planlanacaktır.
2	Öğretmenlerin proje yazımı iş ve işlemleri ile ilgili eğitimler alması sağlanacaktır.
3	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler arttırılacaktır.
4	Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.
5	Eğitim ve öğretimin finansmanı için kaynakların artırılması, etkinleştirilmesi, alternatif finansman kaynaklarının bulunması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.
6	Okulumuzun fiziki mekanlarının etkin kullanımı sağlanacaktır.
7	Eğitim ortamlarımız iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.
8	Personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır.
9	Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır.
10	Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir.

# BÖLÜM III



## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Misyonumuz, Bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, yaratılanı ‘Yaradan’dan ötürü sevebilen, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan kişilikli fertler yetiştirmektir.

### VİZYON

Vizyonumuz, Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyamızın ihtiyaç duyduğu din, bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen fertler olarak yetiştirerek mesleğe ve yükseköğrenime hazırlamaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Önce insan,
2. Karşılıklı güven ve dürüstlük,
3. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
4. Öğrenci merkezli eğitim.
5. Eğitimde süreklilik anlayışı,
6. Fırsat ve imkân eşitliğini ön planda tutmak
7. Adaletli performans değerlendirme,
8. Bireysel farkları dikkate almak,
9. Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
10. Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
11. Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
12. Sürekli gelişim,

13. Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak.
14. Dinî bilginin gerek modern gerekse geleneksel her türlü ön kabul ve hurafelerden uzak, ana kaynaklar ışığında verilmesi gerektiği
15. Düşünen, sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesi
16. Yeteneklerin erkenden farkedilip yönlendirilmesi, geliştirilmesi

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	15	16	17	17	19	20
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	70	75	80	85	90
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3	2	2	2	1	1
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,3	0,2	0,2	0,2	0,1	0,1
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
<b>PG.1.1.h</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Emre ALTAY, Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Emre ALTAY, Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Kayıt bölgesinde yer alan 4. Ve 8. Sınıf öğrencilere yönelik okullarda ve okulumuzda tanıtım çalışması yapılacaktır.	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi, İbrahim KANDEMİR, Müdür Yardımcısı, Mustafa Aydın, Müdür Başyardımcısı	Mayıs 2019
1.1.6	Uyum problemi yaşaya öğrencilerin tespit edilip velileriyle, özel görüşme ve yönlendirme faaliyetlerinin yapılması.	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi	
1.1.7	Okulumuzun 5. ve 9. sınıflarına yeni kayıt olan öğrencilerimize oryantasyon çalışmalarının yapılması. Okula uyum kapsamında faaliyetlerin düzenlenmesi.	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.8	Okulumuz 5. Ve 9. Sınıflara yeni kayıt olan öğrencilerden geçmişte özel eğitim raporu olanlarının tespit edilip RAM'a yönlendirilmeleri	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül - 20 Eylül

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%45	%50	%55	%60	%65	%70
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%15	%18	%20	%25	%30	%40
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	3	3	3	3	3
PG 2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	13	40	90	150	200	300
PG 2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	3	10	13	15	17	20
PG 2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	3	3	5	7	8	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmelerine yönelik rehberlik çalışmalar arttırılacaktır.	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi	Ekim ve Şubat
2.1.2	Öğrencilerin erken dönemde ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Rehberlik Servisi	Şubat - Mart
2.1.3	Merkezi sistem sınavlarına uygun olarak LGS ve YKS (AYT – TYT ) deneme sınavları yapılacaktır.	Okul idaresi	Her ay

<b>2.1.4</b>	Merkezi sistem sınavları ve yapılan deneme sınavları sonuçlarına göre okul akademik başarı analizleri yapılacaktır.	Okul idaresi	Her ay
<b>2.1.5</b>	Her düzey eğitim kademelerinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılım arttırılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
<b>2.1.6</b>	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ve güvenliği ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
<b>2.1.7</b>	Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemi yaygınlaştırılacaktır.	Okul idaresi ve Branş Öğretmenleri	Eylül
<b>2.1.8</b>	Okullarda açılan ders dışı egzersiz programları daha verimli hale getirilecek ve azami sayıda öğrenci katılımları sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Branş Öğretmenleri	Eylül
<b>2.1.9</b>	Öğrenci ve personele yönelik ödüllendirme sistemi oluşturularak ve uygulanacaktır.	Okul idaresi	Eylül
<b>2.1.10</b>	Ortaokul ve liselerde ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak destekleme ve yetiştirme kursları açılacaktır.	Okul idaresi	Eylül - Şubat
<b>2.1.11</b>	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca

	teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.		
<b>2.1.12</b>	Merkezi sistem sınav sonuçları ülke, il, ilçe ve okul düzeyinde analiz edilerek değerlendirilecektir.	Okul idaresi	Eylül
<b>2.1.13</b>	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün desteklediği "Okuma Halkaları" etkinliğinin sürekli yapılması, Okuma kültürünün yerleşmesi sağlanacaktır.	Selçuk İNCE, rehber öğretmen	Ocak - Mayıs
<b>2.1.14</b>	Gençlik ve Spor Bakanlığı Gençlik Merkezinin onaylı desteklediği Okulumuzda "Temiz Çevre Sağlıklı Yaşam Projesi" ile çevre temizliği bilinci oluşturmaya çalışılacaktır.	Ensar GERNİ; Bede Eğitimi Öğretmeni, Selçuk İNCE; Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim yılı boyunca
<b>2.1.15</b>	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün belirlediği "Değişen Anne – Baba Roller ve Evin Okula Yakınlaştırılması Projesi" kapsamında velilerimize seminerler düzenlenecektir.	Emre ALTAY, Müdür Yardımcısı, Selçuk İNCE, Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim yılı boyunca
<b>2.1.16</b>	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün belirlediği "Öğretmen Gelişim Programı" kapsamında Mesleki ve Kişisel Gelişim alanlarında seminer, söyleşi, makale, film, hikaye, şiir okuma ve değerlendirme, okul ziyaretleri yapılacaktır	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
<b>2.1.17</b>	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olabilmek için Okulumuzda faaliyet ve etkinklerin planlanıp gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	Biyoloji, Fizik, Kimya, Fen Bilgisi, Beden Eğitimi, Rehber Öğretmen	Ocak - Mayıs
<b>2.1.18</b>	Okul Öğrenci Meclisi çalışmalarının etkin, aktif olarak yürütülmesi sağlanacak, demokrasi bilinci ve bilgisinin artırılması sağlanacaktır.	Ensar GERNİ, Beden Eğitimi Öğretmeni, Şeyda ACAR; Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Ekim - Nisan



**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%60	%65	%70	%75	%85	%90
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%50	%40	%30	%25	%20	%10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversite gezi ve tanıtımları	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi	Mart, Nisan
2.2.2	İşkur Mesleki Bilgi Sistemi üzerinden mesleklerin tanıtımı	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi	Kasım - Mart
2.2.3	Mesleki Tatbikat Uygulamaları kapsamında Cami, Kur'an Kursu, Eğitim Enstitüleri ve İlahiyat fakültelerinin ziyaret edilmesi, faaliyetlere katılımın sağlanması	İhl Meslek Dersleri Öğretmenleri	Nisan, Mayıs, Kasım Aralık
2.2.4	Okulumuzun Ortaokul ve Lise Kısmında Okulla Birlikte Hafızlık Projesinin Uygulanması	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenleri, İhl Meslek Dersleri Öğretmenleri, Kuran Kursu Öğreticileri	Yıl boyunca
2.2.5	Sınav kaygısına yönelik rehberlik faaliyetleri ve yönlendirmelerin yapılması	Selçuk İNCE, Rehberlik Servisi	Yıl boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%45	%50	%60	%75	%80	%85
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.c	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	% 54	%60	%70	%80	%85	%90

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimleri arttırmak için Mahalli Hizmetiçi programlarına katılım teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
3.1.2	Çalışanların ve öğretmenlerin görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi ve özel yetenek gibi yeterlilikler dikkate alınarak görevlendirme yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
3.1.3	Başarılı öğretmen ve personelin ödüllendirilmesi yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Ocak, Mayıs
3.1.4	Okul Laboratuvarlarının tadilatı yapılacak eski binada düzenlenmesi ve	Okul Yönetimi, Okul aile Birliği ve hayırseverler	Yıl boyunca

	malzemelerin yenilenmesi		
<b>3.1.5</b>	Okulda güvenlik önlemlerinin artırılması sağlanacak	Okul Yönetimi, Okul aile Birliği ve hayırseverler	Yıl boyunca
<b>3.1.6</b>	Okul bahçesinin iş sağlığı ve güvenliği ve çevre düzenlenmesi sağlanacak	Okul Yönetimi, Okul aile Birliği ve hayırseverler	Yıl boyunca, Nisan
<b>3.1.7</b>	Okul kütüphanesinin tadilatı yapılacak eski binada Z Kütüphane olarak düzenlenmesi ve kitap sayısının artırılması	Okul Yönetimi, Okul aile Birliği ve hayırseverler	Yıl boyunca
<b>3.1.8</b>	Konferans Salonunun tadilatı yapılacak eski binada yenilenmesinin sağlanması.	Okul Yönetimi, okul aile birliği ve hayırseverler	Yıl boyunca
<b>3.1.9</b>	Okulun resmi web sitesinin etkili ve verimli şekilde kullanılması ve takibinin sağlanması	Web Yayın Ekibi	Yıl boyunca
<b>3.1.10</b>	Bilişim ve Teknoloji sınıfının tadilatı yapılacak eski binada yeniden düzenlenip kapasitesinin artırılmasının sağlanması	Okul idaresi, Okul Aile Birliği ve hayırseverler	Yıl boyunca

# V. BÖLÜM

Osman Erkan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi SP Ekibi tarafından bu bölümde 2019 - 2023 Stratejik Planının 5 yıllık maliyeti çıkarılmıştır. Bunun için hedeflere ve amaçlara ulaşmamızı sağlayan Performans göstergelerini gerçekleştirebilmemiz için 5 yıl boyunca yapılacak tedbirler en ince ayrıntısına kadar tespit edilmiş olup tedbirlerde 5 yıl boyunca yapılması gereken çalışmalar ayrıntılı olarak maliyetlendirilmiş, Amaç/ Hedef başlıkları altında genellenmiş ve Osman Erkan Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019 - 2023 Stratejik Planı'nın yaklaşık 923552 maliyeti oluşmuştur.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

<b>Kaynak Tablosu</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
<b>Genel Bütçe</b>	275552	285000	300000	320000	350000	1530552
<b>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</b>	10000	15000	20000	25000	25000	95000
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	15000	20000	25000	30000	35000	125000
<b>TOPLAM</b>	300552	320000	345000	375000	410000	1750552

# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.